

Zarządzenie Nr 418/09
Burmistrza Gostynia
z dnia 15 stycznia 2009 r.

w sprawie: powołania składu Komisji Opiniującej na 2009 rok oraz regulaminu jej pracy.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz § 4 ust. 1 programu współpracy gminy Gostyń na rok 2009 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przyjętego Uchwałą Nr XXIII/262/08 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 3 października 2008 roku w sprawie: uchwalenia programu współpracy gminy Gostyń na rok 2009 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zarządza się, co następuje:


§ 1. Powołać Komisję Opiniującą jako organ opiniodawczo – doradczy w składzie:

- | | | |
|---------------|-----------|---------------------------|
| 1. Burkiewicz | Lukasz | - Przewodniczący |
| 2. Gubańska | Katarzyna | - Z – ca Przewodniczącego |
| 3. Alagierski | Igor | - Członek |
| 4. Kamiński | Zdzisław | - Członek |
| 5. Nowicki | Jerzy | - Członek |
| 6. Podyma | Marek | - Członek |
| 7. Starosta | Andrzej | - Członek |
| 8. Szvedek | Waldemar | - Członek |

§ 2. Zadania komisji określa regulamin pracy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 234/08 Burmistrza Gostynia z dnia 9 stycznia 2008 roku w sprawie powołania składu Komisji Opiniującej na 2008 rok oraz regulaminu jej pracy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Jerzy Wdźniakowski

Regulamin pracy Komisji Opiniującej

§ 1. Zadaniem komisji jest:

- rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych gminy Gostyń
- przedstawienie propozycji dotacji dla podmiotów występujących w konkursie
- sporządzenie protokołu końcowego z pracy komisji.

§ 2. 1. Komisja pracuje w składzie powołanym przez Burmistrza Gostynia w drodze zarządzenia.
2. Obrady komisji są prawomocne przy obecności co najmniej 50 % składu komisji.

§ 3. 1. Przewodniczący komisji:

- wyznacza termin posiedzenia komisji
- zawiadamia członków komisji o terminie posiedzenia i przedmiocie obrad co najmniej 5 dni przed posiedzeniem / pisemnie lub telefonicznie /
- kieruje pracami komisji
- przedstawia Burmistrzowi Gostynia wyniki rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert oraz propozycję dotacji dla podmiotu
- zaprasza na posiedzenie komisji ekspertów celem zasięgnięcia dodatkowych informacji, przedstawicieli organów administracji samorządowej i organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- reprezentuje komisję na zewnątrz.

2. Zastępca Przewodniczącego pod nieobecność Przewodniczącego:

- zwołuje posiedzenie komisji
- kieruje pracami komisji
- przedstawia Burmistrzowi Gostynia wyniki rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert oraz propozycję dotacji dla podmiotu
- zaprasza na posiedzenie ekspertów celem zasięgnięcia dodatkowych informacji, przedstawicieli organów administracji samorządowej i organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- reprezentuje komisję na zewnątrz.

§ 4. 1. Kryteria oceny ofert:

- a/ merytoryczne – zbieżność oferty z przedsięwzięciami i oferowany zakres działań / oceniane w skali od 0 – 3 przy wadze punktowej 3 /
- b/ społeczne – dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców i przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi w ramach projektu / oceniane w skali od 0 – 3 przy wadze punktowej 3 /
- c/ finansowe – koszty realizacji planowanego zadania, udział środków własnych oraz pozyskanych z innych źródeł / oceniane w skali od 0 – 3 przy wadze punktowej 3 /
- d/ organizacyjne – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie / oceniane w skali od 0 – 3 przy wadze punktowej 2 /

e/ rzetelność i terminowość realizacji zadania w ubiegłych latach oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych / oceniane w skali od 0 – 3 przy wadze punktowej 1 /.

2. Minimalna liczba punktów uprawniająca oferenta do otrzymania dotacji wynosi 60 % możliwych do uzyskania, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą ich liczbę.

§ 5. 1. Rozstrzygnięcie konkursu następuje po dokonaniu oceny wszystkich ofert, spełniających wymogi formalne, przedłożonych komisji.

2. Komisja Opiniująca rozstrzygając konkurs podejmuje decyzję kierując się kryteriami wymienionymi w § 4 niniejszego regulaminu.
3. Ofertę, która otrzymała ocenę pozytywną, komisja przedstawia Burmistrzowi Gostynia z propozycją dotowania i wysokości dotacji.
4. Ofertę, która otrzymała ocenę negatywną wraz z uzasadnieniem dołącza się do protokołu.

§ 6. 1. Podjęcie decyzji, o której mowa § 5 następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie może dotyczyć pojedynczej sprawy lub całości spraw rozpatrywanych przez komisję.

§ 7. 1. Członkowie komisji składają oświadczenie o bezstronności w stosunku do rozpatrywanych ofert lub związaniu z ofertą w rozpatrywanym konkursie.

2. Członkowie komisji, którzy są związani z rozpatrywaną ofertą nie biorą udziału w ocenie takiej oferty.

§ 8. Prace komisji dotyczące danego otwartego konkursu ofert kończą się w momencie przedstawienia Burmistrzowi Gostynia protokołu końcowego.

§ 9. Komisja Opiniująca w składzie powołanym przez Burmistrza Gostynia rozstrzyga wszystkie otwarte konkursy w danym zakresie.

§ 10. Obsługę administracyjną i prowadzenie dokumentacji zapewnia wskazany przez Burmistrza Gostynia pracownik Urzędu Miejskiego w Gostyniu.

BURMISTRZ

Jerzy Wiźniakowski