

ZAŁĄCZNIK NR 1
WYKAZ STANOWISK PRACY W URZĘDZIE

§ 1.

Ustala się podział stanowisk pracy w poszczególnych komórkach organizacyjnych Urzędu:

- 1) Burmistrz - 1 etat;
- 2) Zastępca Burmistrza - 2 etaty;
- 3) Sekretarz, Pełnomocnik ds. zarządzania jakością, Naczelnik Wydziału Organizacyjnego - 1 etat;

4) Wydział Finansowy - 13 etatów:

- a) skarbnik, naczelnik Wydziału Finansowego,
- b) główny księgowy urzędu, zastępca skarbnika
- c) stanowisko ds. planowania, i analiz,
- d) stanowisko ds. księgowości budżetowej, należności pozabudżetowych i funduszy celowych,
- e) stanowisko ds. płacowych,
- f) stanowisko ds. księgowości budżetowej;

Referat Dochodów:

- g) kierownik referatu,
- h) 2 stanowiska ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych,
- i) 3 stanowiska ds. księgowości podatkowej,
- j) stanowisko ds. obsługi kasowej.

5) Wydział Organizacyjny - 12 etatów (w tym 1,5 etatu pracowników pomocniczych i obsługi):

- a) kierownik Biura Organizacji i Kadr
- b) stanowisko ds. kadrowych,
- c) stanowisko ds. administracyjnych,
- d) stanowisko ds. zamówień publicznych,
- e) stanowisko ds. kontroli wewnętrznej,
- f) stanowisko ds. informatyki,
- g) stanowisko ds. obsługi interesantów,
- h) archiwista ½ etatu,
- i) woźny,
- j) stanowisko ds. obsługi sekretariatu (1,5 etatu),
- k) stanowisko ds. Biura Rady Miejskiej (1,5 etatu),
- l) radca prawny ½ etatu.

6) Wydział Rozwoju i Inwestycji - 10 etatów:

- a. naczelnik wydziału,
- b. zastępca naczelnika Wydziału,
- c. 3 stanowiska ds. inwestycji,
- d. stanowisko ds. inwestycji z udziałem środków funduszy pomocowych;
- e. 3 stanowiska ds. planowania przestrzennego,
- f. stanowisko ds. ochrony środowiska,

7) Wydział Mienia Gminy i Rolnictwa - 13 etatów (w tym 2 etaty pracowników obsługi:

- a) naczelnik wydziału,
- b) zastępca naczelnika wydziału
- c) stanowisko ds. nabywania nieruchomości i nietrwałego rozdysponowania mienia,
- d) stanowisko ds. gminnego zasobu nieruchomości, podziałów i rozgraniczeń,
- e) stanowisko ds. użytkowania wieczystego i trwałego zarządu,

- f) stanowisko ds. zbywania mienia komunalnego i opłat adiacenckich,
- g) 3 stanowiska ds. gospodarki komunalnej,
- h) stanowisko ds. lokalowych;
- i) stanowisko ds. rolnictwa
- j) stanowisko robotnika gospodarczego
- k) stanowisko robotnika gospodarczego ds. obsługi targowiska.

8) Wydział Oświaty i Spraw Społecznych - 3 etaty:

- a) naczelnik wydziału,
- b) zastępca naczelnika wydziału, pełnomocnik ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- c) stanowisko ds. oświaty i zdrowia,

9) Wydział Spraw Obywatelskich - 8,5 etatu:

- a) naczelnik wydziału, pełnomocnik ds. informacji niejawnych,
- b) stanowisko ds. zarządzania kryzysowego,
- c) stanowisko ds. obronnych (0,5 etatu),
- d) stanowisko ds. działalności gospodarczej;
- e) 3 stanowiska ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych;

Referat Urzędu Stanu Cywilnego:

- f) kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
- g) zastępca kierownika Urzędu Stanu Cywilnego;

10) Komenda Straży Miejskiej - 5 etatów:

- a. komendant Straży Miejskiej,
- b. 4 stanowiska - strażnik straży miejskiej;

11) Biuro Promocji - 3 etaty:

- a) kierownik biura, rzecznik prasowy urzędu
- b) stanowisko ds. promocji i rozwoju,
- c) stanowisko ds. informacji i kontaktów zagranicznych

12) Auditor wewnętrzny - 1 etat

§ 2.

Zestawienie obsady etatowej Urzędu:

1) administracja	-	69
a) burmistrz	-	1
b) zastępca burmistrza	-	2
c) sekretarz	-	1
d) skarbnik	-	1
e) główny księgowy urzędu	-	1
f) auditor wewnętrzny	-	1
g) radca prawny	-	0,5
h) naczelnik wydziału	-	4
i) zastępca naczelnika	-	3
j) kierownik referatu	-	1
k) kierownik biura	-	2
l) kierownik USC	-	1
m) zastępca kierownika USC	-	1

- n) komendant Straży Miejskiej 1
- o) strażnik Straży Miejskiej 4
- p) pracownicy administracji 44,5
- 2) pracownicy pomocniczy i obsługi -3,5
- 3) ogółem etatów 72,5

ZASTĘPCA BURMISTRZA


Lukasz Burkiewicz