

Zarządzenie Nr 193/2011  
Burmistrza Gostynia  
z dnia 19 października 2011 r.

w sprawie: przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego w 2011 roku

Na podstawie 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7 ust.1 pkt 1, w związku z art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 roku Nr 164, poz. 1027 ze zmianami) oraz uchwały Nr XI/147/11 w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Gostyń na lata 2011 -2015”, zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację programu zdrowotnego w 2011 roku pn. „Profilaktyka zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego”.

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2 1. Wzór oferty na realizację programu zdrowotnego stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Oceny ofert dokona komisja w składzie :

- a) Elżbieta Palka – przewodnicząca
- b) Jerzy Wabiński – zastępca przewodniczącej
- c) Elżbieta Borowska – członek
- d) Magdalena Rajewska – członek

3. Komisja działa na podstawie regulaminu przy komisji konkursowej, stanowiącego załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 3 Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gostyniu.

§ 4 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
*Jerzy Kulak*  
mgr inż. Jerzy Kulak

Uzasadnienie  
do Zarządzenia Nr 193/2011  
Burmistrza Gostynia  
z dnia 19 października 2011 r.

w sprawie: przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego w 2011 roku

W dniu 30 września 2011 roku Rada Miejska w Gostyniu podjęła Uchwałę Nr XI/147/11 w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Gostyń na lata 2011-2015”. W obowiązującym stanie prawnym realizatorzy poszczególnych programów zdrowotnych muszą zostać wyłonieni w drodze otwartego konkursu ofert. Wynika to z zapisów art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

W celu spełnienia wymogów proceduralnych konieczne jest ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego w 2011 roku.

Wobec powyższego podjęcie niniejszego zarządzenia jest w pełni uzasadnione.

BURMISTRZ

  
mgr inż. Jerzy Kulak

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami/ oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych / tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 ze zmianami/ oraz uchwały Nr XI/147/11 Rady Miejskiej w Gostyniu w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Gostyń na lata 2011-2015”

Burmistrz Gostynia

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w 2011 roku

1. Przedmiot konkursu obejmuje:

- a) zakup szczepionek czterowalentnych przeciwko wirusowi HPV, wpisanych do Rejestru Produktów Leczniczych dopuszczonych do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonego przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
- b) przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia,
- c) podanie szczepionki w postaci 3 iniekcji w ramię dziewczynki w przeciągu 7 lub 8 miesięcy w schemacie 0,1,6 miesięcy lub 0,2,6 miesięcy, 133 dziewczynkom urodzonym w 1998 roku (faktyczna ilość osób może ulec niewielkiej zmianie z przyczyn niezależnych od zamawiającego),
- d) zorganizowanie spotkania informacyjnego z rodzicami/prawnymi opiekunami dziewcząt w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego,
- e) uzyskanie pisemnej zgody od rodzica/opiekuna prawnego dziecka na wykonanie cyklu szczepień obejmującego 3 dawki,
- f) przyjmowanie zgłoszeń, informowanie o terminach szczepień i rejestrację pacjentek,
- g) przeprowadzenie szczepień na terenie miasta Gostynia w gabinecie z odpowiednim zestawem przeciwwstrząsowym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zadania,
- h) wykonanie usługi szczepienia w okresie od dnia podpisania umowy do 31 sierpnia 2012 r.

2. Podmiotami zdolnymi do złożenia oferty są zakłady opieki zdrowotnej uprawnione na podstawie odrębnych przepisów do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym konkursem oraz określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i posiadają warunki do realizacji zadania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2006r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia w zakładach opieki zdrowotnej ( Dz. U. Nr 213, poz.1568).

3. Na świadczenie w/w usług zostanie zawarta umowa.



4. Konkurs ofert ogłoszony został na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gostyniu oraz na stronie internetowej urzędu [www.gostyn.pl/ogloszenia/](http://www.gostyn.pl/ogloszenia/)

5. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert na program zdrowotny – profilaktyka zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego” w Urzędzie Miejskim w Gostyniu, Rynek 2 w terminie do 4 listopada 2011 roku do godz. 15.30. Termin ten dotyczy również ofert przesłanych pocztą. Formularz stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia. Wersję elektroniczną formularza można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Gostyniu – [www.gostyn.pl/ogloszenia/](http://www.gostyn.pl/ogloszenia/) oraz [www.gostyn.pl/bip/](http://www.gostyn.pl/bip/) lub w Urzędzie Miejskim w Gostyniu, ul. Wrocławska 256, pok.12.

6. Wraz z ofertą należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) kopia aktualnego wypisu z rejestru,

2) kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

3) inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. rekomendacje, dotychczasowe osiągnięcia, dokumentacja prasowa dotycząca działalności itp.)

7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 7 listopada 2011 roku o godz. 9.00 w siedzibie zamawiającego a rozstrzygnięcie konkursu nastąpi 10 listopada 2011 roku.

8. Oferent jest związany ofertą w ciągu 30 dni od upływu składania ofert.

9. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i podać tylko jedną cenę za cały zakres usługi.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz innych zmian z uwagi na nieprzewidziane okoliczności.

BURMISTRZ  
*mgr inż. Jerzy Kulak*

.....  
(pieczęć oferenta)

## Oferta na realizację programu zdrowotnego w 2011 roku:

.....  
(wpisać nazwę programu)

### I Dane o Oferencie:

1. Pełna nazwa:

.....  
.....  
.....

2. Adres

.....

tel..... fax..... email.....

3. Numer wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej lub rejestru sądowego (proszę załączyć aktualne wyciągi z rejestrów):

.....

4. NIP: .....

5. Regon: .....

6. Osoba odpowiedzialna za realizację zadań objętych konkursem ofert (imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego):

.....

7. Osoba/y upoważnione do podpisania umowy na realizację programu:

.....

### II. Posiadane zasoby kadrowe, lokalowe i rzeczowe zapewniające realizację programu:

1. Personel medyczny i pomocniczy zatrudniony przy realizacji programu:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Rola w realizacji programu

2. Warunki lokalowe (krótki opis), tj. miejsce wykonywania szczepień (dokładny adres):

.....  
.....  
.....

### III. Kalkulacja kosztów realizacji programu:

Wyszczególnienie świadczenia	Planowana liczba dziewczynek z rocznika 1998 w gminie Gostyń podlegających szczepieniom	Liczba szczepień dla 1 dziewczynki	Cena za podanie 1 szczepionki (cena brutto w zł)	Wartość świadczenia brutto w zł
1	2	3	4	5 = (2 * 3 * 4)
Szczepienia dziewczynek przeciwko HPV	133	3		

Słownie złotych (brutto) .....

**IV. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (podać rok realizacji i nazwę programu)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**V. Dodatkowe informacje o realizacji programu mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie oferent oświadcza, że:

1. zapoznał się z treścią ogłoszenia Burmistrza Gostynia o prowadzonym postępowaniu konkursowym na realizację programu zdrowotnego,
2. wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. przez cały okres realizacji programu zobowiązuje się do:
  - a) zatrudnienia przy realizacji programu osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych w odrębnych przepisach,
  - b) zabezpieczenia dostępu do sprzętu medycznego, niezbędnego do prawidłowego wykonywania świadczeń zdrowotnych i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach,
  - c) udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi mu metodami i środkami, respektując prawa pacjenta zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
  - d) utrzymania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczenia zdrowotnego,
  - e) zabezpieczenia standardu świadczeń zdrowotnych w ramach programu na poziomie nie gorszym niż określony niniejszą ofertą (z uwzględnieniem dostępności do świadczeń zdrowotnych, zabezpieczenia sprzętu na potrzeby realizacji programu zdrowotnego, liczby i kwalifikacji osób, które będą udziały świadczeń zdrowotnych).

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta)

Załączniki:

- 1) kopia aktualnego wypisu z rejestru,
- 2) kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- 3) inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. rekomendacje, dotychczasowe osiągnięcia, dokumentacja prasowa dotycząca działalności itp.)

BURMISTRZ  
mgr inż. Jerzy Kulak

### **Regulamin pracy komisji konkursowej**

§ 1. 1. Komisja konkursowa, zwana dalej „komisją”, zostaje powołana zarządzeniem Burmistrza Gostynia w celu wyboru realizatora programu zdrowotnego.

2. Komisja wylania realizatorów programów w drodze otwartego konkursu ofert.
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym eksperci z dziedziny medycyny.
4. Komisja rozwiązuje się z chwilą zatwierdzenia przez Burmistrza Gostynia dokonanego przez Komisję wyboru realizatora programu.

§ 2. 1. Posiedzenie Komisji powinno się odbyć w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert określony w ogłoszeniu o konkursie.

2. Komisja może podjąć prace w obecności co najmniej 3 osób ze składu Komisji.
3. Pracami Komisji kieruje przewodnicząca lub zastępca przewodniczącej.
4. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącej lub zastępcy przewodniczącej.
5. W okolicznościach nieprzewidzianych niniejszym regulaminie rozstrzygnięcia będą podejmowane przez Komisję zwykłą większością głosów.

§ 3 1. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
- 2) otwiera koperty z ofertami,
- 3) ustala, które podmioty spełniają warunki określone w ogłoszeniu konkursu,
- 4) wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w otwartym konkursie ofert lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5) odrzuca oferty, które nie odpowiadają warunkom określonym w przedmiotowym konkursie lub, które wpłynęły po wyznaczonym terminie.
- 6) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo unieważnia postępowanie.



2. Członkowie Komisji dokonują oceny ofert przyznając punkty od 1 do 5.
3. O wyborze realizatora programu decyduje ilość przyznanych punktów z uwzględnieniem:
  - 1) ceny za cały przedmiot zamówienia (brutto),
  - 2) kwalifikacji i doświadczenie kadry medycznej przewidzianej do realizacji programu,
  - 3) zgodności z wymaganiami dotyczącymi realizacji usługi.
4. Dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z oferentami w zakresie proponowanej ceny, na kolejnym etapie postępowania.

§ 4 1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który zatwierdza Burmistrz Gostynia.

2. Po zatwierdzeniu przez Burmistrza Gostynia protokołu, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gostyniu, powiadamia oferentów w formie pisemnej o rozstrzygnięciu konkursu.
3. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gostyniu.
4. Od decyzji Burmistrza Gostynia nie przysługuje odwołanie.

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Jerzy Kulak