Zarządzenie Nr 22/2015

Burmistrza Gostynia

z dnia 9 stycznia 2015 r.

w sprawie: powołania składu Komisji Opiniującej na 2015 rok oraz regulaminu jej pracy

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 594, ze zmianami), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku, poz. 1118, ze zmianami) oraz § 16 programu współpracy gminy Gostyń na rok 2015   
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia   
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przyjętego Uchwałą   
Nr XLI/605/14 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 24 października 2014 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy gminy Gostyń na rok 2015 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego   
i o wolontariacie zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Opiniującą jako organ opiniodawczo – doradczy w składzie:

1. Palka Elżbieta - Przewodnicząca
2. Kierps Beata - Zastępca Przewodniczącej
3. Karpińska Janina - Członek
4. Nowacki Jan - Członek
5. Piotrowska Dorota - Członek
6. Radwan Ludomira - Członek
7. Smektała Jan - Członek

§ 2. Zadania komisji określa regulamin pracy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

/-/ mgr inż. Jerzy Kulak

Uzasadnienie

do Zarządzenia Nr 22/2015

Burmistrza Gostynia

z dnia 9 stycznia 2015 r.

w sprawie: powołania składu Komisji Opiniującej na 2015 rok oraz regulaminu jej pracy

Zgodnie z § 16 programu współpracy gminy Gostyń na rok 2015 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.   
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiącego załącznik do Uchwały   
Nr XLI/605/14 Rady Miejskiej w Gostyniu z 24 października 2014 roku, burmistrz w drodze zarządzenia powołuje Komisję Opiniującą, jako organ opiniodawczo - doradczy, ustala jej skład osobowy, liczebność i regulamin pracy.

W skład Komisji Opiniującej wchodzą: Zastępca Burmistrza, przedstawiciele organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz przedstawiciel Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gostyniu.

Proponowany skład komisji oraz regulamin pracy spełnia wymogi określone   
w uchwale Rady Miejskiej, dlatego przyjęcie zarządzenia jest zasadne.

Burmistrz

/-/ mgr inż. Jerzy Kulak

Załącznik

do Zarządzenia Nr 22/2015

Burmistrza Gostynia

z dnia 9 stycznia 2015 r.

**Regulamin pracy Komisji Opiniującej**

§ 1. Zadaniem komisji jest:

1. opiniowanie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizację zadań publicznych gminy Gostyń;
2. przedstawianie propozycji dotacji dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
3. sporządzanie protokołów z pracy komisji;
4. realizacja innych zadań zleconych przez Burmistrza Gostynia.

§ 2. 1. Komisja pracuje w składzie powołanym przez Burmistrza Gostynia w drodze zarządzenia.

2. Obrady komisji są prawomocne przy obecności co najmniej 50 % składu komisji.

§ 3. 1. Przewodniczący komisji:

1. wyznacza termin posiedzenia komisji;
2. zawiadamia członków komisji o terminie posiedzenia i przedmiocie obrad (na piśmie, telefonicznie, faxem lub pocztą elektroniczną);
3. kieruje pracami komisji;
4. przedstawia Burmistrzowi Gostynia protokół z pracy komisji oraz propozycję dotacji dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
5. zaprasza na posiedzenie komisji osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy;
6. reprezentuje komisję na zewnątrz.

2. Zastępca Przewodniczącego pod nieobecność Przewodniczącego:

1. zwołuje posiedzenie komisji;
2. kieruje pracami komisji;
3. przedstawia Burmistrzowi Gostynia protokół z pracy komisji oraz propozycję dotacji dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
4. zaprasza na posiedzenie komisji osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy;
5. reprezentuje komisję na zewnątrz.

§ 4. 1. Komisja Opiniująca dokonując oceny ofert, uwzględnia następujące kryteria:

1. merytoryczne – oferowany zakres działań (oceniane w skali od 0 – 3 przy wadze punktowej 3);
2. finansowe – kalkulacja kosztów planowanego zadania, udział środków własnych oraz pozyskanych z innych źródeł (oceniane w skali od 0 – 3 przy wadze punktowej 3);
3. organizacyjne – posiadane zasoby rzeczowe, kadrowe, w tym świadczenia wolontariuszy, doświadczenie w realizacji podobnych zadań (oceniane w skali od 0 – 3 przy wadze punktowej 3);
4. społeczne – dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców i przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi w ramach projektu (oceniane w skali od 0 – 3 przy wadze punktowej 2);
5. rzetelność i terminowość realizacji zadania w ubiegłych latach oraz sposób rozliczenia

otrzymanych na ten cel środków finansowych (oceniane w skali od 0 – 3 przy wadze punktowej 1).

2. Minimalna liczba punktów uprawniająca oferenta do otrzymania dotacji wynosi 60 % możliwych do uzyskania, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą ich liczbę.

§ 5. W sytuacjach tego wymagających, komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków komisji.   
W przypadku równej liczby głosów, po ponownym rozpatrzeniu sprawy przeprowadza się ponowne głosowanie. O ile w ponownym głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie – decyduje głos przewodniczącego komisji.

§ 6. 1. Członkowie komisji składają oświadczenie o bezstronności w stosunku do rozpatrywanych ofert.

2. Członkowie komisji, którzy są związani z rozpatrywaną ofertą, nie biorą udziału w ocenie takiej oferty.

§ 7. Prace komisji kończą się w momencie przedstawienia Burmistrzowi Gostynia protokołu.

§ 8. Komisja opiniuje wszystkie oferty złożone przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

§ 9. Obsługę administracyjną i prowadzenie dokumentacji zapewnia wskazany przez Burmistrza Gostynia pracownik Urzędu Miejskiego w Gostyniu.