

Zarządzenie Nr 716/2014

Burmistrza Gostynia

z dnia 7 marca 2014 r.

w sprawie: przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego
w 2014 roku

Na podstawie 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2013 roku Dz. U. poz. 594 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust.1 pkt 1, w związku z art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity z 2008 roku Dz. U. Nr 164, poz. 1027 z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr XI/147/11 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 30 września 2011 roku w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Gostyń na lata 2011 – 2015” zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację programu zdrowotnego w 2014 roku pn. „Profilaktyka zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego”.

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Wzór oferty na realizację programu zdrowotnego stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Oceny ofert dokona komisja w składzie :

- a) Elżbieta Palka – przewodnicząca
- b) Jerzy Wabiński – zastępca przewodniczącej
- c) Elżbieta Borowska – członek
- d) Krzysztof Mazurek – członek

3. Komisja działa na podstawie regulaminu komisji konkursowej, stanowiącego załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gostyniu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Jerzy Kulak

Uzasadnienie
do Zarządzenie Nr 716/2014
Burmistrza Gostynia
z dnia 7 marca 2014 r.

w sprawie: przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego
w 2014 roku

W dniu 30 września 2011 roku Rada Miejska w Gostyniu podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Gostyń na lata 2011 – 2015”. Na podstawie art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych realizatorzy programów zdrowotnych muszą zostać wyłonieni w drodze otwartego konkursu ofert. W celu spełnienia wymogów w/w ustawy konieczne jest ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego w gminie Gostyń w 2014 roku.

Wobec powyższego wydanie niniejszego zarządzenia jest w pełni uzasadnione.

BURMISTRZ

mgr inż. Jerzy Kulak

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 716/2014
Burmistrza Gostynia
z dnia 7 marca 2014 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2013 roku Dz. U. poz. 594 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity z 2008 roku Dz. U. Nr 164, poz. 1027 z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr XI/147/11 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 30 września 2011 roku w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Gostyń na lata 2011 – 2015”

Burmistrz Gostynia

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w 2014 roku

1. Przedmiot konkursu obejmuje:

- a) zakup szczepionek dwuwalentnych lub czterowalentnych przeciwko wirusowi HPV, wpisanych do Rejestru Produktów Leczniczych dopuszczonych do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonego przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
- b) przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia,
- c) podanie szczepionki w postaci 3 iniekcji w ramię dziewczynki w przebiegu 7 lub 8 miesięcy w schemacie 0, 1, 6 miesięcy lub 0, 2, 6 miesięcy, 127 dziewczynkom urodzonym w 2001 roku (faktyczna ilość osób może ulec niewielkiej zmianie z przyczyn niezależnych od zamawiającego),
- d) zorganizowanie spotkania informacyjnego z rodzicami/prawnymi opiekunami dziewcząt w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego,
- e) uzyskanie pisemnej zgody od rodzica/opiekuna prawnego dziecka na wykonanie cyklu szczepień obejmującego 3 dawki,
- f) przyjmowanie zgłoszeń, informowanie o terminach szczepień i rejestrację pacjentek,

g) przeprowadzenie szczepień na terenie miasta Gostynia w gabinecie z odpowiednim zestawem przeciwwstrząsowym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zadania,

h) wykonanie usługi szczepienia w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2014 r.

2. Podmiotami zdolnymi do złożenia oferty są podmioty lecznicze, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity z 2013 roku Dz. U. poz. 217 z późniejszymi zmianami) uprawnione do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym konkursem i posiadają warunki do realizacji zadania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 22 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 roku, poz. 739).

3. Na świadczenie w/w usług zostanie zawarta umowa.

4. Konkurs ofert ogłoszony został na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gostyniu oraz na stronie internetowej urzędu www.gostyn.pl.

5. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert na program zdrowotny – profilaktyka zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego” w Urzędzie Miejskim w Gostyniu, Rynek 2 w terminie do 25 marca 2014 roku do godz. 15.30. Termin ten dotyczy również ofert przesłanych pocztą. Formularz stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia. Wersję elektroniczną formularza można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Gostyniu – www.gostyn.pl lub w Urzędzie Miejskim w Gostyniu, ul. Wrocławska 256, pok.11.

6. Wraz z ofertą należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) kopia aktualnego wypisu z rejestru,

2) kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

3) oświadczenie o realizacji co najmniej jednego należycie wykonanego zadania podobnego rodzaju (podać rok i nazwę programu),

4) inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. rekomendacje, dotychczasowe osiągnięcia, dokumentacja prasowa dotycząca działalności itp.)

7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 marca 2014 roku o godz. 9.00 w siedzibie zamawiającego a rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 4 kwietnia 2014 roku.

8. Oferent jest związany ofertą w ciągu 30 dni od upływu składania ofert.

9. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i podać tylko jedną cenę za cały zakres usługi.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz innych zmian z uwagi na nieprzewidziane okoliczności.

BURMISTRZ

mgr inż. Jerzy Kulak

.....
(pieczęć oferenta)

**Oferta na realizację programu zdrowotnego w 2014 roku
w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego**

I. Dane o Oferencie:

1. Pełna nazwa:

.....
.....

2. Adres

.....

tel..... fax..... email:.....

3. Numer wpisu do rejestru podmiotu leczniczego (proszę załączyć aktualne wyciągi z rejestru):

.....

4. NIP:

5. Regon:

6. Osoba odpowiedzialna za realizację zadań objętych konkursem ofert (imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego):

.....

7. Osoba/y upoważnione do podpisania umowy na realizację programu:

.....

II. Nazwa szczepionki:

III. Posiadane zasoby kadrowe, lokalowe i rzeczowe zapewniające realizację programu:

1. Personel medyczny i pomocniczy zatrudniony przy realizacji programu:

Kwalifikacje zawodowe	Rola w realizacji programu

2. Warunki lokalowe (krótki opis), tj. miejsce wykonywania szczepień (dokładny adres):

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Kalkulacja kosztów realizacji programu:

Wyszczególnienie świadczenia	Planowana liczba dziewczynek z rocznika 2000 w gminie Gostyń podlegających szczepieniom	Liczba szczepień dla 1 dziewczynki	Cena za podanie 1 szczepionki (brutto w zł)	Wartość świadczenia brutto w zł
1	2	3	4	5 = (2 * 3 * 4)
Szczepienia dziewczynek przeciwko HPV	127	3		

Słownie złotych (brutto)

Jednocześnie oferent oświadcza, że:

1. zapoznał się z treścią ogłoszenia Burmistrza Gostynia o prowadzonym postępowaniu konkursowym na realizację programu zdrowotnego,
2. wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. przez cały okres realizacji programu zobowiązuje się do:
 - a) zatrudnienia przy realizacji programu osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych w odrębnych przepisach,
 - b) zabezpieczenia dostępu do sprzętu medycznego, niezbędnego do prawidłowego wykonywania świadczeń zdrowotnych i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach,
 - c) udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi mu metodami i środkami, respektując prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
 - d) utrzymania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczenia zdrowotnego,
 - e) zabezpieczenia standardu świadczeń zdrowotnych w ramach programu na poziomie nie gorszym niż określony niniejszą ofertą (z uwzględnieniem dostępności do świadczeń zdrowotnych, zabezpieczenia sprzętu na potrzeby realizacji programu zdrowotnego, liczby i kwalifikacji osób, które będą udziały świadczeń zdrowotnych).

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta)

Załączniki:

- 1) kopia aktualnego wypisu z rejestru,
- 2) kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- 3) oświadczenie o realizacji co najmniej jednego należycie wykonanego zadania podobnego rodzaju (podać rok i nazwę programu),
- 4) inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. rekomendacje, dotychczasowe osiągnięcia, dokumentacja prasowa dotycząca działalności itp.).

BURMISTRZ

 mgr inż. Jerzy Kulak

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 716/2014
Burmistrza Gostynia
z dnia 7 marca 2014 r.

Regulamin pracy komisji konkursowej

§ 1. 1. Komisja konkursowa, zwana dalej „komisją”, zostaje powołana zarządzeniem Burmistrza Gostynia w celu wyboru realizatora programu zdrowotnego.

2. Komisja wyłania realizatorów programów w drodze otwartego konkursu ofert.

3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym eksperci z dziedziny medycyny.

4. Komisja rozwiązuje się z chwilą zatwierdzenia przez Burmistrza Gostynia dokonanego przez Komisję wyboru realizatora programu.

§ 2. 1. Posiedzenie Komisji powinno się odbyć w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert określony w ogłoszeniu o konkursie.

2. Komisja może podjąć prace w obecności co najmniej 3 osób ze składu Komisji.

3. Pracami Komisji kieruje przewodnicząca lub zastępca przewodniczącej.

4. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącej lub zastępcy przewodniczącej.

5. W okolicznościach nieprzewidzianych w niniejszym regulaminie rozstrzygnięcia będą podejmowane przez Komisję zwykłą większością głosów.

§ 3 1. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) stwierdza datę wpływu i liczbę złożonych ofert oraz podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- 2) otwiera koperty z ofertami, podając nazwę i adres firmy oraz informację dotyczącą ceny /koniec części jawnej posiedzenia Komisji/,
- 3) ustala, które podmioty spełniają warunki określone w ogłoszeniu konkursu,
- 4) wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w otwartym konkursie ofert lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5) odrzuca oferty, które nie odpowiadają warunkom określonym w przedmiotowym konkursie lub, które wpłynęły po wyznaczonym terminie.
- 6) wybiera najkorzystniejszą ofertę w kryterium oceny – cena 100% albo unieważnia postępowanie.

2. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji z oferentami w zakresie proponowanej ceny, na kolejnym etapie postępowania.

§ 4 1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który zatwierdza Burmistrz Gostynia.

2. Po zatwierdzeniu przez Burmistrza Gostynia protokołu, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gostyniu, powiadamia oferentów w formie pisemnej o rozstrzygnięciu konkursu.

3. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gostyniu.

4. Od decyzji Burmistrza Gostynia nie przysługuje odwołanie.

BURMISTRZ

mgr inż. Jerzy Kulak