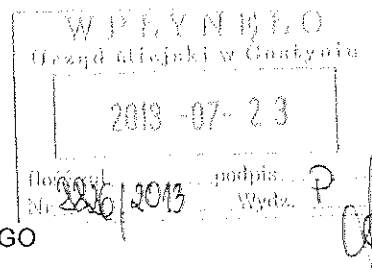


**UKS KANIA GOSTYŃ**  
63-800 Gosyń, ul. Sportowa 1  
NIP 6961812021, Regon 300489061  
www.kaniagostyn.pl

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Działania na rzecz integracji europejskiej,  
rozwijania kontaktów i współpracy między narodami**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Piłka bez granic**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.08.2013 do 31.10.2013

W FORMIE  
POWIERZENIA-REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO <sup>1)</sup>

PRZEZ

**Burmistrza Gostynia**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów<sup>13)</sup>

1) nazwa: **Uczniowski Klub Sportowy „Kania” Gostyń**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**pozycja 2/KE w Ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych Starosty Gostyńskiego.**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **30.10.2006**

5) nr NIP: **6961812021** nr REGON: **300489061**

6) adres:

miejsowość: **Gostyń, ul. Sportowa 1**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: **Gostyń powiat:<sup>8)</sup> gostyński**

województwo: **wielkopolskie**

kod pocztowy: **63-800** poczta: **Gostyń**

7) tel.: **695102178** faks: **655726207**

e-mail: **kania@kaniagostyn.pl** <http://www.kaniagostyn.pl>

8) numer rachunku bankowego: **21 1090 1258 0000 0001 0656 6184**

nazwa banku: **BZ WBK S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Arkadiusz Krzyżostaniak – Prezes Zarządu,**

b) **Rafał Pospiech – Wiceprezes Zarządu,**

c) **Maciej Kaźmierczak – Sekretarz Zarządu.**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**UKS Kania Gostyń, Gostyń, ul. Sportowa 1, tel. 695102178.**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Rafał Pospiech, tel. 695102178**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów, w szczególności w zakresie piłki nożnej, w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe Ośrodka Sportu i Rekreacji, szkół oraz o pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków Klubu.
2. Uczestniczenie w imprezach sportowych, rekreacyjnych i turystycznych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim.
3. Organizowanie uczniom różnorodnych form współzawodnictwa sportowego, organizowanie imprez rekreacyjnych i turystycznych.
4. Kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu.
5. Prowadzenie i organizowanie szkolenia uczniów w szczególności w zakresie piłki nożnej i innych dyscyplin sportowych.
6. Organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w szczególności obozów sportowych, wycieczek.
7. Realizowanie zadań statutowych Klubu we współdziałaniu ze szkołami i klubami.
8. Integrowanie środowisk sportowych na obszarze działania Klubu.
9. Stała współpraca ze środkami masowego przekazu.
10. Szkolenie oraz doskonalenie kadr trenersko-instruktorskich.
11. Współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi i sportowymi w zakresie realizowania celów statutowych.
12. Współpraca z krajowymi i zagranicznymi osobami fizycznymi, prawnymi, stowarzyszeniami oraz instytucjami zajmującymi się podobną tematyką i mającymi podobne cele statutowe.
13. Prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej w zakresie kultury fizycznej, ze szczególnym uwzględnieniem realizowania zadań związanych z oświatą zdrowotną i zapobieganiu patologiom (takim jak alkoholizm, narkomania itp.)
14. Promocja i organizacja sportu wśród osób niepełnosprawnych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego  
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na zorganizowaniu spotkania młodych sportowców z Gostynia z partnerami z Drezna, przy okazji organizacji Międzynarodowego Turnieju Piłki Nożnej U14 (juniorów C1) z okazji 90-lecia Kania Gostyń, nawiązaniu kontaktów oraz wymianie doświadczeń między sztabami szkoleniowymi UKS Kania Gostyń i SG Dynamo Drezno.

Do udziału w turnieju zaproszono również najlepsze w tej kategorii wiekowej polskie drużyny – AP WKS Śląsk Wrocław i KKS Lech Poznań.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Na zasadność realizacji przedmiotowego zadania wskazuje kilka czynników. Po pierwsze – wciąż ważne jest przełamywanie stereotypów w relacjach polsko-niemieckich, zwłaszcza u młodego pokolenia; po drugie – zasadne jest poszerzenie gostyńsko-drezdeńskich kontaktów o kolejną grupę wiekową; po trzecie – zespoły młodzieżowe UKS Kania Gostyń kilkakrotnie uczestniczyły w turniejach Saxony Cup w Dreźnie, organizowany turniej jest okazją do pierwszej wizyty w Gostyniu młodych piłkarzy ze stolicy Saksonii; po czwarte – wartością dodaną będzie wymiana doświadczeń między sztabami szkoleniowymi. Kolejnym oczekiwanym skutkiem będą trwałe kontakty sportowe gostyńskiego klubu z partnerem dysponującym doskonałą kadrą trenerską i wzorcową bazą treningową.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Młodzież trenująca piłkę nożną z Gostynia i Drezna, sztaby szkoleniowe, kibice piłki nożnej z Gostynia i okolicy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- integracja dzieci i młodzieży z międzynarodowym środowiskiem sportowym, nawiązanie kontaktów personalnych,
- zacieśnienie współpracy z miastem partnerskim Drezno, wspieranie dobrych praktyk w zakresie roli sportu w systemach edukacji,
- podniesienie umiejętności komunikacyjnych młodzieży poprzez pogłębianie znajomości języka niemieckiego, zwiększanie sprawności w posługiwaniu się nim oraz wzmocnienie motywacji do nauki języków obcych
- wymiana myśli szkoleniowej trenerów
- propagowanie wartości: tolerancja, zasada fair play i współpraca w zespole

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gostyń – Stadion Miejski przy ul. Sportowej; Hotel „Cukropol”, Basen „Na Fali”

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Na realizację działania składać się będą dwa podstawowe bloki zadań: część logistyczno-organizacyjna, związana z przygotowaniem pobytu gości i opracowaniem szczegółowego programu, oraz część wykonawcza, związana z przeprowadzeniem spotkań młodzieży, spotkań sztabów szkoleniowych oraz udziałem drużyn w turnieju piłkarskim.

9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.08.2013 do 31.10.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

Część logistyczno-organizacyjna (opisana w punkcie 8)	01.08.2013 – 04.10.2013	UKS Kania Gostyń
Część wykonawcza (opisana w punkcie 8)	04.10.2013 – 05.10.2013	UKS Kania Gostyń
Część rozliczeniowa (sporządzenie sprawozdania i rozliczenia realizacji zadania publicznego)	07.10.2013 – 31.10.2013	UKS Kania Gostyń

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Integracja dzieci i młodzieży z międzynarodowym środowiskiem sportowym, nawiązanie kontaktów personalnych
2. Propagowanie idei partnerstwa i współpracy między organizacjami sportowymi z Gostynia i Drezna
3. Nawiązywanie i rozwijanie konstruktywnej współpracy z niemieckimi organizacjami pozarządowymi w celu realizacji w przyszłości wspólnych działań.
4. Wymiana doświadczeń zawodniczych i trenerskich
5. Pokazanie możliwości spędzania czasu wolnego i ukazanie wartości płynących z rywalizacji oraz zdrowego trybu życia.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie UKS Kania <sup>19)</sup> . 1) zakwaterowanie i wyżywienie gości z Niemiec	25	100	zł/osobę	2500,00	2500,00	-	-

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie UKS Kania <sup>19)</sup> : 1) działania organizacyjne i logistyczne związane z przygotowaniem wizyty	50	15	zł/godz.	750,00			750,00
	2) tłumaczenie tekstu do broszury informacyjnej	8	30	zł/stronę	240,00			240,00
	3) tłumaczenie konsekwentne podczas spotkań młodzieży i trenerów	12	30	zł/godz.	360,00			360,00
III	inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie UKS Kania <sup>19)</sup> : 1) zakup pilek turniejowych	6	200	zł/szt.	1200,00		1200,00	
IV	Ogółem:				5050,00	2500,00	1200,00	1350,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2500,00 zł	49,5 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1200,00 zł	23,8 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0,0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1350,00 zł	26,7 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	5050,00 zł	100,0%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Gmina Gostyń	97000,00	TAK	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Pospiech Rafał – Trener klasy UEFA B, Wiceprezes UKS Kania Gostyń  
Wosiak Grzegorz – Trener klasy UEFA B,  
Nowak Marcin – Trener II klasy  
Michalski Krzysztof – Trener II klasy  
Arkadiusz Krzyżostaniak – Prezes UKS Kania Gostyń

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

-

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

UKS Kania Gostyń uczestniczył kilkakrotnie w międzynarodowych turniejach Saxony Cup w Dreźnie (Niemcy) – z finansowym wsparciem Gminy Gostyń.  
UKS Kania Gostyń był również organizatorem szeregu imprez sportowych – w tym m.in. wielokrotnie Turnieju o Puchar Andrzeja Juskowiaka (z finansowym wsparciem Gminy Gostyń), cyklicznych turniejów „Kania Cup” (z finansowym wsparciem Gminy Gostyń), licznych turniejów halowych (bez wsparcia administracji publicznej).

### 4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

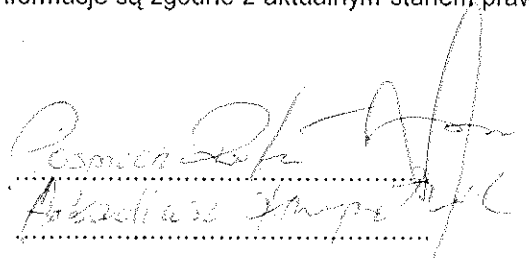
nie dotyczy



Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**UKS KANIA GOSTYŃ**  
63-800 Gostyń, ul. Sportowa 1  
NIP 6961812021, Regon 300489061  
www.kaniagoslyn.pl



(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data: 23.07.2013r. ....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Oferta wpłynęła do Kancelarii UM w dniu 23.07.2013r.  
do oferty 2013/100 - zamówienie na usługi

INSPEKTOR  
do spraw promocji i rozwoju  
Ewa Dąbrowska-Gulcz

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

Oferta została wpisana na tablicy ogłoszeń - 25.07.2013  
zawieszona w BIP - 25.07.2013

INSPEKTOR  
do spraw promocji i rozwoju  
Ewa Dąbrowska-Gulcz