

W P L Y N Ę Ł O
Urząd Miejski w Gostyniu
2011 -03- 28
Ilość zał. _____ podpis _____
Nr 4249/2011 Wyd. BP

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Działania na rzecz integracji europejskiej, rozwijania kontaktów i
współpracy między narodami**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Pamięć historyczna pomaga budować przyszłość.
Nie powtórzymy błędów historii!**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.05.2011 do 20.07.2011

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Gostynia
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Kazimierz Rogala, prezes Koła Miejsko-Gminnego Gostyń, tel. 655724436

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- kształtowanie aktywnych postaw członków w pracy dla dobra Ojczyzny i tworzenie warunków do współpracy środowisk kombatanckich w imię nadrzędnych interesów narodu i państwa, umacnianie solidarności kombatanatów w kraju i za granicą;
- reprezentowanie interesów swych członków wobec władz państwowych i samorządowych oraz instytucji i organizacji społecznych, obrona interesów i uprawnień kombatanckich, otaczanie opieką członków Związku i pozostałych po nich wdów i wdowców, zwłaszcza w zakresie spraw socjalnych i zdrowotnych, obrona godności i honoru członków Związku;
- popularyzowanie i utrwalanie w pamięci społecznej dziejów walk niepodległościowych, udział w procesie wychowania młodzieży w duchu patriotyzmu i obywatelskiego oddania Ojczyźnie oraz działanie na rzecz opieki nad miejscami pamięci narodowej.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

pełnomocnictwo Zarządu Głównego Związku Kombatanatów RP i byłych Więźniów Politycznych w Warszawie

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na zorganizowaniu spotkania przedstawicieli organizacji partnerskich (wnioskodawcy i partnera niemieckiego) przy okazji rocznicy tragicznych wydarzeń z okresu II wojny światowej.

Pierwsze spotkanie: wyjazd 6-osobowej delegacji gostyńskiego Koła ZKRPIBWP do Drezna w czerwcu 2011 roku na obchody 69. rocznicy zgilotynowania przez Niemców żołnierzy TOW „Czarny Legion”, mieszkańców Gostynia. Podczas wizyty, oprócz uroczystości w miejscu stracenia i na cmentarzu, zorganizowane zostanie spotkanie z członkami drezdeńskiego Związku Antyfaszystów oraz z młodzieżą.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Świadomość historyczna i pamięć historyczna dają poczucie wartości i są podwaliną narodu. Polacy i Niemcy mają wspólne, tragiczne dzieje historyczne. Druga wojna światowa wywarła wpływ na relacje obu narodów. Wiele lat przed wstąpieniem Polski do Unii Europejskiej rozpoczął się oddolny proces pojednania obu sąsiadów. Po 1 maja 2004 roku pojednanie Polaków i Niemców stało się jednym z ważnych elementów budowy społeczeństwa europejskiego. Istotnym zadaniem jest budowanie wspólnej europejskiej przyszłości bez zapominania o przeszłości.

Członkowie Związku od dziesięcioleci pracują na rzecz pojednania polsko-niemieckiego. Działalność członków Związku legła u podstaw współpracy zagranicznej między Gostyniem a Drezniem. Treści dominujące w tej współpracy to troska o losy obydwu narodów, serdeczność, przyjaźń, potrzeba wzajemnych kontaktów i zachowanie pamięci o przeszłości u młodego pokolenia.

Efektom spotkań jest utrzymanie w pamięci nowych pokoleń gostynian i drezdeńczyków wydarzeń sprzed lat i zarazem przestroga, aby nie popełnić w przyszłości podobnych czynów, jakie były udziałem naszych ojców i dziadów. Wzmocnienie efektu tych działań mają przynieść kontakty z młodzieżą, które powinny skutkować nawiązaniem kontaktów między młodymi Polakami a Niemcami.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie skierowane jest dla członków Związku Kombatantów Rzeczypospolitej Polskiej i Byłych Więźniów Politycznych Koło Miejsko-Gminne Gostyń oraz Związku Antyfaszystów w Dreźnie.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest:

1. wspieranie i pobudzanie pamięci historycznej
2. szerzenie wśród młodzieży wiedzy dotyczącej II wojny światowej, w szczególności losów gostynian
3. wspieranie procesu pojednania między Polakami a Niemcami

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Drezno, Niemcy

Gostyń, Polska

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Przygotowanie wyjazdu do Drezna

1. Ustalenie składu delegacji
2. Przygotowanie wspólnie z niemieckim partnerem programu wizyty
3. Zamówienie usługi transportowej
4. Przygotowanie wystąpień/przemówień

Wizyta w Dreźnie

1. Udział w uroczystościach rocznicowych,
2. Robocze spotkanie z niemieckim partnerem (w tym także omówienie szczegółów drugiego etapu projektu - wizyty Niemców w Gostyniu na jesieni)
3. Udział w spotkaniu z młodzieżą

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.05.2011 do 20.07.2011		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie wyjazdu do Drezna	maj- czerwiec 2011	
Wizyta w Dreźnie	czerwiec 2011	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Wsparcie procesu pojednania między narodami Polski i Niemiec.
 Promowanie wiedzy i pamięci historycznej wśród młodzieży.
 Utrzymanie w pamięci nowych pokoleń gostynian i drezdeńczyków wydarzeń sprzed lat i zarazem przestroga, aby unikać konfliktów zbrojnych

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	---	--

I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Związek Kombatantów Rzeczypospolitej Polskiej i Byłych Więźniów Politycznych o. Gostyń							
	1) transport	700	3,28	km	2.296,00	2296,00	0,00	0,00
	2) prace przygotowawcze	100	10	osobogodzina	1.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	3) ubezpieczenie	6	17	osoba	102,00	102,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	-	-	-	-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:				3.398,00	2.398,00	0,00	1.000,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2.398,00	70,57%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1000,00 zł	29,43%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3.398,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Niemiecki partner (Związek Antyfaszystów) zapewnia 6 osobowej delegacji z Gostynia koszty noclegu i wyżywienia podczas wizyty w Dreźnie – czerwiec 2011.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Wolontariusze pracujący przy realizacji projektu pt. *Pamięć historyczna pomaga budować przyszłość. Nie powtórzymy błędów historii!* to wieloletni członkowie Związku Kombatantów Rzeczypospolitej Polskiej i Byłych Więźniów Politycznych Koło Miejsko-Gminne Gostyń. Od wielu lat aktywnie uczestniczą w kontaktach gostyńsko-drezdeńskich. Pracują na rzecz pojednania między Polakami i Niemcami.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie dysponuje lokalem przy ul. Mostowej 9, wyposażonym w sprzęt biurowy. Wkład własny wolontariuszy wyceniamy na 1.000 zł.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Związek Kombatantów Rzeczypospolitej Polskiej i Byłych Więźniów Politycznych jest wieloletnim partnerem samorządu gminy Gostyń w kontaktach z niemieckim miastem Drezno. Corocznie członkowie Związku stanowią trzon delegacji, która w czerwcu odwiedza drezdeńskie miejsca pamięci i składa hołd zamordowanym w okresie II wojny światowej członkom „Czarnego Legionu”. Każdego roku w październiku członkowie Związku czynnie włączają się w organizację wizyty delegacji z Drezna, w związku z obchodami kolejnych rocznic rozstrzelania mieszkańców ziemi gostyńskiej na rynku w Gostyniu.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie przewidujemy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30 listopada 2011 r.;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

GŁÓWNY KSIĘGOWY Wielkopolskiego Zarządu Wojewódzkiego	PREZES Wielkopolskiego Zarządu Wojewódzkiego
<i>Barbara Krawczyk</i>	<i>Janusz Radowski</i>

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data..... 22 marca 2011r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.