

Uchwała NrXII/93/03
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 11 lipca 2003 r..

w sprawie : uchwalenia szczegółowych zasad wspomagania przedsięwzięć kulturalnych, oświatowych i sportowych z budżetu gminy Gostyń.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.Nr 13 z 1996 roku, poz.74 z późniejszymi zmianami), art. 118 ust.3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz.1014 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały nr XV/107/99 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 17 września 1999 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotowych z budżetu miasta i gminy Gostyń, dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania dotowanego zadania.

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuje się regulamin wspomagania przedsięwzięć oświatowych, kulturalnych i sportowych z budżetu Gminy Gostyń.
2. Regulamin stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Celem regulaminu jest ożywienie działalności sektora instytucji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców Gminy Gostyń w zakresie oświaty, kultury i sportu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia.

§ 4.

Rada Miejska w Gostyniu corocznie zabezpieczy w projekcie budżetu gminy środki na cel wskazany w niniejszej uchwale.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie w miejscach publicznych oraz ogłoszenie w prasie lokalnej.

§ 6.

Traci moc Uchwała Nr XLVII/435/2002 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 24 maja 2002 roku.

Przewodniczący Rady
/-/Piotr Radojewski

Regulamin

Zasady wspomagania przedsięwzięć oświatowych, kulturalnych i sportowych z budżetu Gminy Gostyń.

1. Niniejszy regulamin ustanawia szczególny tryb udzielania dotacji w systemie konkursu grantowego, na cele oświatowe, kulturalne i sportowe.
2. Regulamin określa możliwość uzyskania dotacji dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych, a działających w zakresie oświaty, kultury i sportu.
3. Dotacje, o której mowa w pkt 1 mogą otrzymać podmioty, które:
 - a/ posiadają osobowość prawną (lub są kołem, filią, ogniskiem , itp. – bez osobowości prawnej, ale statutowo podlegają jednostce nadrzędnej, która posiada osobowość prawną) ,
 - b/ nie działają w celu osiągnięcia zysku,
 - c/ nie są zaliczane do sektora finansów publicznych,
 - d/ działają dobrowolnie i niezależnie od administracji publicznej
4. Wnioski o dotację składa się w terminach wskazanych każdorazowo w ogłoszeniu o możliwości przyznania dotacji (grantu). Termin ten nie może być krótszy niż 2 tygodnie. Wniosek składa się na wzorze formularza (załącznik Nr 1)wraz z projektem realizacji zadania.
5. Dotacje , o której mowa w pkt 2, można otrzymać realizując w szczególności następujące przedsięwzięcia:
 - a/ wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - b/ promocja miasta poprzez oświatę, kulturę i sport,
 - c/ realizacja imprez oświatowych, kulturalnych i sportowych o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym,
 - d/ działania na rzecz dzieci i młodzieży, wspierające procesy wychowawcze,
 - e/ działania wspierające procesy edukacyjne i promujące dzieci i młodzież uzdolnioną,
 - f/ różne formy wypoczynku zimowego i letniego skierowane dla dzieci i młodzieży
 - g/ działania na rzecz dzieci i młodzieży obejmujące problematykę upowszechniania wiedzy, w tym edukacji europejskiej,
 - h/ zajęcia warsztatowe o charakterze naukowym i poznawczym.
6. Ustala się następujące kryteria oceny wniosków i odpowiadający im system wartości punktowych:
 - a/ dostępność i jakość organizowanych imprez - punktów
 - b/ cykliczność przedsięwzięć – 15 punktów
 - c/ doświadczenie wnioskodawcy – 5 punktów
 - d/ walory przedsięwzięcia (kształcące, wychowawcze, rekreacyjne, kulturalne) – 20 punktów
 - e/ udział własny w kosztach – 40 punktów
7. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia wnioskodawcy, którzy otrzymali dotację zobowiązani są do złożenia sprawozdania merytorycznego i finansowego.
8. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający status prawny podmiotu wnioskującego.
9. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

10. Nie gwarantuje się przyznania dotacji w oczekiwanej przez wnioskodawcę wysokości.
11. Podmiot, któremu przyznano dotacje zobowiązany jest w trybie pilnym pisemnie powiadomić Urząd Miejski w Gostyniu w przypadku:
 - a/ rezygnacji z przyznanej dotacji
 - b/ niemożliwości wykorzystania dotacji
 - c/ jakichkolwiek zmian (np. terminu, miejsca, zakresu rzeczowego, składu osobowego) itp.
12. Wnioski wstępnie ocenia i opiniuje wspólnie Komisja Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej oraz Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia, a ostatecznej weryfikacji i podziału środków dokonuje Burmistrz Gostynia.
13. Decyzje podjęte przez Burmistrza Gostynia w formie zarządzenia o przyznaniu dotacji, mają charakter wolnego wyboru projektów i nie podlegają nakazom ustawowym (decyzje nie podlegają przepisom k.p.a.) – nie przewiduje się trybu odwołania w stosunku do projektów odrzuconych.
14. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej uchwale stosuje się postanowienia Uchwały nr XV/107/99 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 17.09.1999 roku.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XII/93/03
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 11 lipca 2003 r.

w pkt. 5 lit. „a” regulaminu wspomagania przedsięwzięć kulturalnych, oświatowych i sportowych z budżetu gminy przyjętego uchwałą Nr XLVII/435/2002 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 24 maja 2002 roku zapisano, że podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych mogą otrzymać dotację na organizowanie stałych zajęć sportowo-rekreacyjnych w różnych dyscyplinach sportowych. Organizacje i stowarzyszenia wykonujące zadania własne gminy z zakresu kultury fizycznej, zadania te realizują w ramach całorocznej działalności statutowej. Zasady udzielania dotacji tym podmiotom na powyższe zadania zostały już określone w Uchwale Nr XV/107/99 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 17 września 1999 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotowych z budżetu miasta i gminy Gostyń, dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, sposobu jej rozliczania oraz sposobu wykonywania dotowanego zadania. Dlatego zachodzi potrzeba wykreślenia w pkt. 5 lit. „a” regulaminu.

Ponadto regulamin określa sposób wspomagania w formie grantu przedsięwzięć krótkoterminowych wskazanych w uchwale budżetowej. Pozostałe zmiany dotyczą:

- punkt 4 otrzymuje brzmienie:

Wnioski o dotacje składa się w terminach wskazanych każdorazowo w ogłoszeniu o możliwości przyznania dotacji (grantu). Termin ten nie może być krótszy niż 2 tygodnie. Wniosek składa się na wzorze formularza wraz z projektem realizacji zadania.

- Punkt 5 litera „g” otrzymuje brzmienie: „różne formy wypoczynku zimowego i letniego skierowane dla dzieci i młodzieży”.
- Punkt 12 otrzymuje brzmienie: Wniosek wstępnie ocenia i opiniuje wspólnie Komisja Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej oraz Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia, a ostatecznej weryfikacji i podziału środków dokonuje Burmistrz Gostynia.
- Punkt 13 otrzymuje brzmienie : Decyzje podjęte przez Burmistrza Gostynia w formie Zarządzenia o przyznaniu dotacji, mają charakter wolnego wyboru projektów i nie podlegają nakazom ustawowym (decyzje nie podlegają przepisom k.p.a.) – nie przewiduje się trybu odwołania w stosunku do projektów odrzuconych.
- § 2 - Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia.

Biorąc pod uwagę przedstawione propozycje zmian w regulaminie zwracam się o przyjęcie jednolitego tekstu określającego zasady wspomagania przedsięwzięć oświatowych, kulturalnych i sportowych z budżetu gminy.

Burmistrz
/-/Jerzy Woźniakowski