

Uchwała Nr XLI/577/10
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 1 października 2010 roku

w sprawie: nadania statutu Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Gostyniu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w zw. z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 roku Nr 157, poz. 1240 ze zmianami), Rada Miejska w Gostyniu uchwala statut Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gostyniu

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gostyniu, zwany w dalszej części „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną gminy Gostyń działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Podstawę prawną funkcjonowania Ośrodka stanowią:

- 1) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 roku Nr 157, poz. 1240 ze zmianami),
- 2) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 roku Nr 175, poz. 1362 ze zmianami),
- 3) ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 roku Nr 71, poz. 734 ze zmianami),
- 4) ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku Nr 139, poz. 992 ze zmianami),
- 5) ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2009 roku Nr 1, poz. 7 ze zmianami).

3. Siedzibą Ośrodka jest miasto Gostyń. Ośrodek mieści się w Gostyniu przy ulicach Wrocławskiej 250 i Willowej 3a.

4. Ośrodek swoją działalnością obejmuje gminę Gostyń.

5. Przedmiotem działalności Ośrodka jest realizacja:

- 1) zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej, polegających w szczególności na:
 - a) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawami świadczeń,
 - b) pracy socjalnej,
 - c) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - d) analizie i ocenie zjawisk powodujących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - e) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
- 2) zadań wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 roku Nr 71, poz. 734 ze zmianami),
- 3) zadań wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2004 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku Nr 139, poz. 992 ze zmianami),
- 4) zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2009 roku Nr 1, poz. 7 ze zmianami),
- 5) zadań wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 roku Nr 111, poz. 535 ze zmianami).

Rozdział II
GOSPODARKA FINANSOWA

§ 6. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponoszą kierownik Ośrodka i w zakresie mu powierzonym – główny księgowy Ośrodka.

§ 8. 1. W skład Ośrodka wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) sekcja ds. realizacji świadczeń pomocy społecznej,
 - 2) sekcja księgowości i kadr,
 - 3) sekcja pracowników socjalnych,
 - 4) sekcja ds. realizacji świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i dodatków mieszkaniowych,
 - 5) Środowiskowy Dom Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Na czele komórek organizacyjnych stoją kierownicy sekcji.
3. Komórki organizacyjne dzielą się na stanowiska pracy.
4. Podziału komórek organizacyjnych na stanowiska pracy dokonuje kierownik Ośrodka.
5. Strukturę organizacyjną Ośrodka przedstawia schemat organizacyjny, stanowiący załącznik do niniejszego statutu.

§ 9. 1. Ośrodkiem kieruje kierownik, zatrudniany przez Burmistrza Gostynia.

2. Zwierzchnikiem służbowym kierownika jest Burmistrz Gostynia.

§ 10. 1. Do zadań kierownika Ośrodka należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,
 - 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami Ośrodka,
 - 3) opracowywanie planów działania Ośrodka i przedkładanie sprawozdań z ich wykonania,
 - 4) przekazywanie Burmistrzowi Gostynia informacji na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Ośrodka.
2. W stosunkach z innymi podmiotami kierownik działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza Gostynia.
3. Kierownik w imieniu Ośrodka dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka.

§ 11. Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają przepisy odrębne.

Rozdział III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. Zmiany niniejszego statutu wymagają uchwały Rady Miejskiej w Gostyniu.

§ 13. Traci moc uchwała Nr LI/665/06 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Gostyniu.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

/-/ Grzegorz Skorupski

SCHEMAT ORGANIZACYJNY – obejmujący 41,75 etatu

Załącznik do Uchwały Nr XLI/577/10
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 1 października 2010 roku



Uzasadnienie
do Uchwały Nr XLI/577/10
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 1 października 2010 roku

w sprawie: nadania statutu Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Gostyniu.

Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, jednostki budżetowe działają na podstawie statutu. Dotychczasowy statut Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gostyniu nadany został Uchwałą Nr LI/665/06 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 30 czerwca 2006 roku. Od chwili uchwalenia statutu do chwili obecnej, nastąpiły zmiany w przepisach prawnych, organizacji i zadaniach Ośrodka.

Od stycznia 2010 roku, nie jest już prowadzona działalność Ośrodka przy ulicy Mostowej 9 w Gostyniu. W związku z tym zachodzi konieczność zmiany adresu.

Ponadto, w dotychczasowym statucie w § 6 przyjęto, że jednostka może na wydzielonym rachunku gromadzić dochody własne przewidziane w uchwale Rady Miejskiej. Nowa ustawa o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku, nie uwzględnia takich zapisów, dlatego zachodzi potrzeba dostosowania do aktualnie obowiązującego prawa.

Wojewoda Wielkopolski podczas kontroli prowadzonej w czerwcu br. w Środowiskowym Domu Samopomocy w Gostyniu, wskazał na brak określenia w statucie Ośrodka zadań wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego. Wprowadzenie w aktualnym statucie zapisów o realizacji zadań, wynikających z wyżej wymienionej ustawy, pozwoli dostosować treść do wskazań Wojewody Wielkopolskiego.

Poza tym, w schemacie organizacyjnym, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr LI/665/06 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 30 czerwca 2006 roku, określone jest stanowisko pracownik obsługi (sprzątaczką zatrudnioną na 0,5 etatu). W związku z oddaniem do użytku nowego budynku Ośrodka, część prac sprzątających na dotychczasowych zasadach wykonuje wyżej wymieniony pracownik a pozostałe zadania zlecone są firmie sprzątającej. Od roku 2011 planuje się w całości zlecić sprzątkanie Ośrodka na zewnątrz.

Zwiększeniu winna natomiast ulec sekcja ds. realizacji świadczeń pomocy społecznej. W sekcji tej, prace polegające na obsłudze świadczeń wykonują dwie osoby, a liczba wydanych w roku 2009 decyzji wyniosła 8468. Wprowadzenie do schematu organizacyjnego stanowiska pracownika administracyjnego, nie spowoduje zwiększenia etatów a w znacznym stopniu poprawi jakość i terminowość wykonywanych zadań.

Przyjęcie uchwały w proponowanym brzmieniu, spełnia wymogi ustawy o finansach publicznych i dlatego jest zasadne.

Przewodniczący Rady

/-/ Grzegorz Skorupski