

Uchwała Nr XX/325/2012
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 24 sierpnia 2012 r.

w sprawie: zasad korzystania z targowisk gminnych oraz sposobu ustalania opłat za korzystanie z urzędzeń targowiska.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. O samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. Nr. 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami/ oraz art.4 ust. 1 pkt.2 ust.2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r o gospodarce komunalnej / Dz . U. z 1997 r nr 9 poz. 43 z późniejszymi zmianami /

Rada Miejska w Gostyniu, uchwala co następuje:

§ 1 Ustala się Regulaminy Targowisk (stanowiące załącznik do uchwały) określające zasady korzystania z gminnych placów targowych zlokalizowanych:

1. przy ul. Nowe Wrota w Gostyniu – stanowiącej zał. nr 1,
2. na Osiedlu Konstytucji 3 Maja w Gostyniu (pomiędzy blokami nr 5 i 7)- stanowiącej zał. nr 2,
3. przy ul. Władysława Łokietka w Gostyniu- stanowiącej zał. nr 3.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia

§ 3 Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 27 kwietnia 2007r nr VII/73/2012 w sprawie ustalenia regulaminów targowisk.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
/-/ Jerzy Woźniakowski

Uzasadnienie
do Uchwały nr XX/325/2012
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 24 sierpnia 2012 r.

w sprawie: zasad korzystania z targowisk gminnych oraz sposobu ustalania opłat za korzystanie z urządzeń targowiska.

Wprowadzenie regulacji dotyczącej zasad korzystania z placów targowych umożliwia art.40 ust.2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, który zezwala na ustanowienie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, w drodze aktów prawa miejscowego. Jednocześnie na podstawie art.4 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U.97 nr 9 poz.43 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska jest uprawniona do powierzenia Burmistrzowi Gostynia ustalania wysokości opłat za korzystanie z gminnych urządzeń użyteczności publicznej w tym placów targowych.

Wywołanie uchwały spowodowane jest zmianą dotychczasowego Zarządcy Targowiska i przekazanie pełnej administracji Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gostyniu.

Biorąc powyższe pod uwagę wprowadzenie uchwały uważa się za zasadne.

Przewodniczący Rady
/-/ Jerzy Woźniakowski

REGULAMIN

Targowiska przy ulicy Nowe Wrota w Gostyniu

§ 1. 1. Dla prowadzenia sprzedaży określonej w niniejszym regulaminie targowisko miejskie jest czynne:

- 1) od poniedziałku do piątku w godzinach od 6⁰⁰ – 19⁰⁰,
- 2) w soboty w godzinach 6⁰⁰ – 13⁰⁰.

2. Targowisko jest nieczynne w niedziele oraz dni świąteczne ustawowo wolne od pracy przypadające w dni wyznaczone do targów.

3. Dopuszcza się organizowanie targowiska przez Zarządcę Targowiska w dni wyłączone § 1. ust 2 niniejszego regulaminu, za zgodą Burmistrza Gostynia.

§ 2. Zarządcą Targowiska jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gostyniu z siedzibą w Gostyniu, ul. Fabryczna 1.

§ 3. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Gostynia.

§ 4. Do prowadzenia działalności handlowej na targowisku uprawnieni są przedsiębiorcy oraz inne osoby, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej zgodnie z art. 3.

§ 5. 1. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku, z wyjątkiem podatników podatku od nieruchomości położonych na targowisku, są obowiązane do uiszczania opłaty targowej za każdy dzień sprzedaży w wysokości określonej odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Gostyniu oraz do uiszczania innych należności wymaganych przez Zarządcę Targowiska za świadczone przez niego usługi, w tym rezerwacji miejsc handlowych.

2. Inkasent zaopatrzony w identyfikator jest obowiązany wystawić pokwitowanie uiszczenia opłaty targowej.

3. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku są obowiązane do zachowania dowodu uiszczenia opłaty targowej przez okres prowadzenia sprzedaży i okazywania go na żądanie osób uprawnionych do kontroli.

4. Brak dowodu opłaty targowej podczas kontroli pociąga za sobą obowiązek jej natychmiastowego uiszczenia u inkasenta.

§ 6. 1. Na targowisku dozwolone jest prowadzenie sprzedaży artykułów spożywczych oraz przemysłowych, z wyjątkiem:

- 1) napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych;
- 2) nafty, benzyny, innych paliw;
- 3) spirytusu skażonego;
- 4) substancji i mieszanin niebezpiecznych;
- 5) produktów leczniczych i wyrobów medycznych;
- 6) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i wyrobów pirotechnicznych (w tym sztucznych ogni, petard, rac);
- 7) materiałów budowlanych i opałowych;
- 8) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów;
- 9) walut obcych oraz dewiz;
- 10) środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego;
- 11) suplementów diety;
- 12) środków spożywczych zafałszowanych, zepsutych lub szkodliwych dla zdrowia lub życia człowieka;
- 13) artykułów pochodzących z przestępstwa lub nielegalnego źródła;

14) innych artykułów, objętych zakazem sprzedaży na podstawie odrębnych przepisów prawa.

2. Sprzedaż grzybów, w tym suszonych oraz przetworów grzybowych może być prowadzona na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 7. Na targowisku zabrania się:

- 1) spożywania napojów alkoholowych;
- 2) reklamy i promocji wyrobów tytoniowych oraz napojów alkoholowych;
- 3) prowadzenia sprzedaży w drodze publicznych losowań;
- 4) organizowania i prowadzenia gier hazardowych i oszukańczych.

§ 8. Wjazd na teren targowiska dozwolony jest wyłącznie dla pojazdów, z których prowadzona jest sprzedaż oraz służących dla dowozu towarów.

§ 9. Osoby prowadzące sprzedaż na targowisku są obowiązane do:

- 1) dokonywania sprzedaży w miejscu wyznaczonym przez Zarządcę Targowiska;
- 2) uwidaczniania cen na wystawianych towarach;
- 3) używania urządzeń pomiarowych (wag) z ważną cechą legalizacji oraz w sposób umożliwiający stwierdzenie prawidłowości pomiaru (ważenia);
- 4) utrzymywania czystości i porządku w czasie trwania handlu oraz uprzątnięcia miejsca prowadzenia handlu po zakończeniu sprzedaży;
- 5) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości;
- 6) usunięcia z terenu targowiska pojazdów oraz przenośnych stanowisk handlowych najpóźniej w ciągu godziny od wyznaczonego regulaminem czasu zakończenia prowadzenia handlu;
- 7) przestrzegania postanowień regulaminu targowiska, przepisów sanitarnych, weterynaryjnych, przeciwpożarowych oraz poleceń Zarządcy Targowiska w zakresie uprawnień określonych niniejszym regulaminem.

§ 10. 1. Zarządca Targowiska czuwa nad przestrzeganiem regulaminu targowiska, odpowiada za porządek, bezpieczeństwo oraz stan sanitarny targowiska.

2. Zarządca Targowiska obowiązany jest do uprzątnięcia terenu targowiska, każdego dnia, w którym prowadzony jest handel, najpóźniej w ciągu trzech godzin od opuszczenia terenu targowiska przez handlujących.

3. Zarządca Targowiska wyznacza miejsca sprzedaży oraz czuwa nad prawidłowym ich wykorzystaniem.

4. Dla usprawnienia prowadzenia handlu na targowisku Zarządca Targowiska świadczy usługi rezerwacji stanowisk handlowych, którą należy uiścić na konto Zarządcy Targowiska w terminie do dnia 10 każdego miesiąca.

5. Cennik usług rezerwacyjnych ustala Burmistrz Gostynia.

6. Opłacone urządzenia targowiska (rezerwacje), nie zajęte do godz. 8⁰⁰ w okresie od 1 listopada do końca marca mogą zostać przydzielone innym handlującym przez Zarządcę Targowiska. W pozostałych miesiącach korzystanie z urządzeń targowiska (rezerwacja) pozostanie do godz. 7⁰⁰.

7. W przypadku stwierdzenia prowadzenia sprzedaży wbrew przepisom regulaminu targowiska, powszechnie obowiązującym przepisom prawa lub stwierdzenia innych uchybień, Zarządca Targowiska wydaje polecenia porządkowe lub zawiadamia właściwe służby uprawnione do kontroli.

§ 11. Wszelkie sprawy nie ujęte w regulaminie targowiska korzystający z targowiska uzgadniają z Zarządcą Targowiska.

§ 12. Skargi i wnioski w sprawach dotyczących działalności Zarządcy Targowiska oraz funkcjonowania targowiska przyjmuje Burmistrz Gostynia.

§ 13. Korzystający z targowiska naruszający przepisy niniejszego regulaminu podlegają karze wymierzonej w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

REGULAMIN

Targowiska na Osiedlu Konstytucji 3 Maja w Gostyniu.

§ 1. 1. Dla prowadzenia sprzedaży określonej w niniejszym regulaminie targowisko miejskie jest czynne:

- 1) od poniedziałku do piątku w godzinach od 6⁰⁰ – 19⁰⁰,
- 2) w soboty w godzinach 6⁰⁰ – 13⁰⁰.

2. Targowisko jest nieczynne w niedziele oraz dni świąteczne ustawowo wolne od pracy przypadające w dni wyznaczone do targów.

3. Dopuszcza się organizowanie targowiska przez Zarządcę Targowiska w dni wyłączone § 1. ust 2 niniejszego regulaminu, za zgodą Burmistrza Gostynia.

§ 2. Zarządcą Targowiska jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gostyniu z siedzibą w Gostyniu, ul. Fabryczna1.

§ 3. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Gostynia.

§ 4. Do prowadzenia działalności handlowej na targowisku uprawnieni są przedsiębiorcy oraz inne osoby, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej zgodnie z art. 3.

§ 5. 1. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku, z wyjątkiem podatników podatku od nieruchomości położonych na targowisku, są obowiązane do uiszczania opłaty targowej za każdy dzień sprzedaży w wysokości określonej odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Gostyniu.

2. Inkasent zaopatrzony w identyfikator jest obowiązany wystawić pokwitowanie uiszczenia opłaty targowej.

3. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku są obowiązane do zachowania dowodu uiszczenia opłaty targowej przez okres prowadzenia sprzedaży i okazywania go na żądanie osób uprawnionych do kontroli.

4. Brak dowodu opłaty targowej podczas kontroli pociąga za sobą obowiązek jej natychmiastowego uiszczenia u inkasenta.

§ 6. 1. Na targowisku dozwolone jest prowadzenie sprzedaży artykułów spożywczych oraz przemysłowych, z wyjątkiem:

- 1) napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych;
- 2) nafty, benzyny, innych paliw;
- 3) spirytusu skażonego;
- 4) substancji i mieszanin niebezpiecznych;
- 5) produktów leczniczych i wyrobów medycznych;
- 6) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i wyrobów pirotechnicznych (w tym sztucznych ogni, petard, rac);
- 7) materiałów budowlanych i opałowych;
- 8) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów;
- 9) walut obcych oraz dewiz;
- 10) środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego;
- 11) suplementów diety;
- 12) środków spożywczych zafałszowanych, zepsutych lub szkodliwych dla zdrowia lub życia człowieka;
- 13) artykułów pochodzących z przestępstwa lub nielegalnego źródła;
- 14) innych artykułów, objętych zakazem sprzedaży na podstawie odrębnych przepisów prawa.

2. Sprzedaż grzybów, w tym suszonych oraz przetworów grzybowych może być prowadzona na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 7. Na targowisku zabrania się:

- 1) spożywania napojów alkoholowych;
- 2) reklamy i promocji wyrobów tytoniowych oraz napojów alkoholowych;
- 3) prowadzenia sprzedaży w drodze publicznych losowań;
- 4) organizowania i prowadzenia gier hazardowych i oszukańczych.

§ 8. Wjazd na teren targowiska dozwolony jest wyłącznie dla pojazdów, z których prowadzona jest sprzedaż oraz służących dla dowozu towarów.

§ 9. Osoby prowadzące sprzedaż na targowisku są obowiązane do:

- 1) dokonywania sprzedaży w miejscu wyznaczonym przez Zarządcę Targowiska;
- 2) uwidaczniania cen na wystawianych towarach;
- 3) używania urządzeń pomiarowych (wag) z ważną cechą legalizacji oraz w sposób umożliwiający stwierdzenie prawidłowości pomiaru (ważenia);
- 4) utrzymywania czystości i porządku w czasie trwania handlu oraz uprzątnięcia miejsca prowadzenia handlu po zakończeniu sprzedaży;
- 5) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości;
- 6) usunięcia z terenu targowiska pojazdów oraz przenośnych stanowisk handlowych najpóźniej w ciągu godziny od wyznaczonego regulaminem czasu zakończenia prowadzenia handlu;
- 7) przestrzegania postanowień regulaminu targowiska, przepisów sanitarnych, weterynaryjnych, przeciwpożarowych oraz poleceń Zarządcy Targowiska w zakresie uprawnień określonych niniejszym regulaminem.

§ 10. 1. Zarządca Targowiska czuwa nad przestrzeganiem regulaminu targowiska, odpowiada za porządek, bezpieczeństwo oraz stan sanitarny targowiska.

2. W przypadku stwierdzenia prowadzenia sprzedaży wbrew przepisom regulaminu targowiska, powszechnie obowiązującym przepisom prawa lub stwierdzenia innych uchybień, Zarządca Targowiska wydaje polecenia porządkowe lub zawiadamia właściwe służby uprawnione do kontroli.

§ 11. Wszelkie sprawy nie ujęte w regulaminie targowiska korzystający z targowiska uzgadniają z Zarządcą Targowiska.

§ 12. Skargi i wnioski w sprawach dotyczących działalności Zarządcy Targowiska oraz funkcjonowania targowiska przyjmuje Burmistrz Gostynia.

§ 13. Korzystający z targowiska naruszający przepisy niniejszego regulaminu podlegają karze wymierzonej w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

REGULAMIN

Targowiska przy ul. Władysława Łokietka w Gostyniu

§ 1. 1. Dla prowadzenia sprzedaży określonej w niniejszym regulaminie targowisko miejskie jest czynne:

- 1) od poniedziałku do piątku w godzinach od 6⁰⁰ – 19⁰⁰,
- 2) w soboty w godzinach 6⁰⁰ – 13⁰⁰.

2. Targowisko jest nieczynne w niedziele oraz dni świąteczne ustawowo wolne od pracy przypadające w dni wyznaczone do targów.

3. Dopuszcza się organizowanie targowiska przez Zarządcę Targowiska w dni wyłączone § 1. ust 2 niniejszego regulaminu, za zgodą Burmistrza Gostynia.

§ 2. Zarządcą Targowiska jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gostyniu z siedzibą w Gostyniu, ul. Fabryczna 1.

§ 3. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Gostynia.

§ 4. Do prowadzenia działalności handlowej na targowisku uprawnieni są przedsiębiorcy oraz inne osoby, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej zgodnie z art. 3.

§ 5. 1. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku, z wyjątkiem podatników podatku od nieruchomości położonych na targowisku, są obowiązane do uiszczania opłaty targowej za każdy dzień sprzedaży w wysokości określonej odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Gostyniu.

2. Inkasent zaopatrzony w identyfikator jest obowiązany wystawić pokwitowanie uiszczenia opłaty targowej.

3. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku są obowiązane do zachowania dowodu uiszczenia opłaty targowej przez okres prowadzenia sprzedaży i okazywania go na żądanie osób uprawnionych do kontroli.

4. Brak dowodu opłaty targowej podczas kontroli pociąga za sobą obowiązek jej natychmiastowego uiszczenia u inkasenta.

§ 6. 1. Na targowisku dozwolone jest prowadzenie sprzedaży artykułów spożywczych oraz przemysłowych, z wyjątkiem:

- 1) napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych;
- 2) nafty, benzyny, innych paliw;
- 3) spirytusu skażonego;
- 4) substancji i mieszanin niebezpiecznych;
- 5) produktów leczniczych i wyrobów medycznych;
- 6) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i wyrobów pirotechnicznych (w tym sztucznych ogni, petard, rac);
- 7) materiałów budowlanych i opałowych;
- 8) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów;
- 9) walut obcych oraz dewiz;
- 10) środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego;
- 11) suplementów diety;
- 12) środków spożywczych zafałszowanych, zepsutych lub szkodliwych dla zdrowia lub życia człowieka;

13) artykułów pochodzących z przestępstwa lub nielegalnego źródła;

14) innych artykułów, objętych zakazem sprzedaży na podstawie odrębnych przepisów prawa.

2. Sprzedaż grzybów, w tym suszonych oraz przetworów grzybowych może być prowadzona na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 7. Na targowisku zabrania się:

- 1) spożywania napojów alkoholowych;
- 2) reklamy i promocji wyrobów tytoniowych oraz napojów alkoholowych;
- 3) prowadzenia sprzedaży w drodze publicznych losowań;
- 4) organizowania i prowadzenia gier hazardowych i oszukańczych.

§ 8. Wjazd na teren targowiska dozwolony jest wyłącznie dla pojazdów, z których prowadzona jest sprzedaż oraz służących dla dowozu towarów.

§ 9. Osoby prowadzące sprzedaż na targowisku są obowiązane do:

- 1) dokonywania sprzedaży w miejscu wyznaczonym przez Zarządcę Targowiska;
- 2) uwidaczniania cen na wystawianych towarach;
- 3) używania urządzeń pomiarowych (wag) z ważną cechą legalizacji oraz w sposób umożliwiający stwierdzenie prawidłowości pomiaru (ważenia);
- 4) utrzymywania czystości i porządku w czasie trwania handlu oraz uprzątnięcia miejsca prowadzenia handlu po zakończeniu sprzedaży;
- 5) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości;
- 6) usunięcia z terenu targowiska pojazdów oraz przenośnych stanowisk handlowych najpóźniej w ciągu godziny od wyznaczonego regulaminem czasu zakończenia prowadzenia handlu;
- 7) przestrzegania postanowień regulaminu targowiska, przepisów sanitarnych, weterynaryjnych, przeciwpożarowych oraz poleceń Zarządcy Targowiska w zakresie uprawnień określonych niniejszym regulaminem.

§ 10. 1. Zarządca Targowiska czuwa nad przestrzeganiem regulaminu targowiska, odpowiada za porządek, bezpieczeństwo oraz stan sanitarny targowiska.

2. W przypadku stwierdzenia prowadzenia sprzedaży wbrew przepisom regulaminu targowiska, powszechnie obowiązującym przepisom prawa lub stwierdzenia innych uchybień, Zarządca Targowiska wydaje polecenia porządkowe lub zawiadamia właściwe służby uprawnione do kontroli.

§ 11. Wszelkie sprawy nie ujęte w regulaminie targowiska korzystający z targowiska uzgadniają z Zarządcą Targowiska.

§ 12. Skargi i wnioski w sprawach dotyczących działalności Zarządcy Targowiska oraz funkcjonowania targowiska przyjmuje Burmistrz Gostynia.

§ 13. Korzystający z targowiska naruszający przepisy niniejszego regulaminu podlegają karze wymierzonej w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.