Załącznik nr 8

………………………………………………..

/imię i nazwisko pracownika/

……………………………………………..

/stanowisko służbowe/

…………………………………………….

/komórka organizacyjna/

Urząd Miejski w Gostyniu

Rynek 2

63-800 Gostyń

**Wniosek o wykonywanie okazjonalnej pracy zdalnej**

Na podstawie art. 6733 k.p. wnioskuję o dopuszczenie do wykonywania przeze mnie okazjonalnej pracy zdalnej w dniu/dniach ……………………………………………………..

Wnoszę o uzgodnienie miejsca wykonywania pracy pod adresem: ……………………………

Oświadczam, że:

- w roku ……………nie wykonywałem/-łam pracy zdalnej okazjonalnej/wykonywałem/-łam pracę okazjonalną w wymiarze ....................;

- zapoznałem/-łam się z przygotowaną przez pracodawcę:

1. oceną ryzyka zawodowego,
2. informacją zawierającą zasady bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy zdalnej,
3. informacją określającą procedury ochrony danych osobowych,

oraz zobowiązuję się do przestrzegania procedur i wskazówek wynikających z tych dokumentów.

Zasady kontroli wykonywania pracy zdalnej/kontroli w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy/kontroli przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa i ochrony informacji,   
w tym procedur ochrony danych osobowych ustaliłem/-łam z pracodawcą w dniu ……………………... I potwierdzam wolę ich stosowania w czasie wykonywania pracy zdalnej okazjonalnej.

.........................................  
(data i podpis pracownika)

**Oświadczenie pracodawcy:**

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*na wykonywanie pracy zdalnej okazjonalnej

.........................................

(podpis pracodawcy)

BURMISTRZ GOSTYNIA

/-/ *J e r z y K u l a k*