Gostyń, 29 września 2014 r.

F.271.1.2014

**wg rozdzielnika**

Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami) przekazuję wyjaśnienia,   
w związku z otrzymanym pytaniem do treści SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Udzielenie Gminie Gostyń kredytu długoterminowego do kwoty:   
3 075 615 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego”**

**Prośba o wyjaśnienie:**

1. Czy Gmina korzysta z transakcji wykupu wierzytelności; jeśli tak prosimy o podanie kwot oraz terminów wykupu danej wierzytelności?
2. Czy Gmina posiada zadłużenie z tytułu:

- umów leasingowych,

- umów podpisanych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego,

- umów z odroczonym terminem płatności dłuższym niż 1 rok

o których mowa w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu klasyfikacji tytułów dłużnych zaliczanych do państwowego długu publicznego, w tym do długu Skarbu Państwa? W przypadku odpowiedzi pozytywnej prosimy o podanie kwot zadłużenia oraz terminów obowiązywania umów.

1. Czy Zamawiający udostępni wybranemu w drodze postępowania Wykonawcy aktualne zaświadczenie o braku zaległości wobec ZUS i US lub ewentualnie podpisze zaświadczenie o braku zaległości wobec tych instytucji przed podpisywaniem umowy kredytowej?
2. Prosimy o podanie następujących wielkości budżetowych:

- dochody ze sprzedaży majątku w roku: 2013, 2012 oraz 2011,

- dochody własne gminy w roku: 2013, 2012 oraz 2011,

- dotacje otrzymane przez gminę w roku: 2013, 2012 oraz 2011

1. Czy Zamawiający może potwierdzić, że weksel in-blanco, deklaracja wekslowa, oświadczenie o poddaniu się egzekucji oraz umowa kredytowa będą kontrasygnowane przez Skarbnika Gminy?
2. Prosimy o udostępnienie sprawozdań RB-NDS, RB-N, RB-27s, RB-28s oraz RB-Z Gminy Gostyń za 2 kwartał 2014r.
3. Prosimy o udostępnienie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Gostyń wraz z opinią RIO za I półrocze 2014 r.

**Odpowiedzi**

1. Informacje znajdują się w załączniku Nr 6 do SIWZ.

2. Informacje znajdują się w załączniku Nr 6 do SIWZ.

3. Zamawiający podpisze oświadczenie o braku zaległości wobec ZUS i US przed podpisywaniem umowy kredytowej.

4. Dane o wielkościach budżetowych z lat 2011 – 2013 znajdują się na stronie [www.bip.gostyn.pl](http://www.bip.gostyn.pl) w zakładce finanse i majątek publiczny – sprawozdawczość budżetowa – sprawozdania z wykonania budżetu.

5. Zamawiający potwierdza, że weksel in blanco, deklaracja wekslowa, oświadczenie o poddaniu się egzekucji oraz umowa kredytowa będą kontrasygnowane przez Skarbnika Gminy.

6. Sprawozdania za II kwartał 2014 r. stanowią załączniki do SIWZ.

7. Informacja o przebiegu wykonania sprawozdania za I półrocze dostępna jest na stronie [www.bip.gostyn.pl](http://www.bip.gostyn.pl) w zakładce finanse i majątek publiczny – sprawozdawczość budżetowa – sprawozdania z wykonania budżetu. Gmina nie otrzymała jeszcze opinii RIO za I półrocze 2014 r.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Zastępca Burmistrza

(-) Elżbieta Palka