Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 495/2021

Burmistrza Gostynia

z dnia 12 stycznia 2021 r.

Burmistrz Gostynia

Na podstawie art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1398 ze zmianami)

ogłasza konkurs ofert

na realizację w 2021 roku programu polityki zdrowotnej przygotowującego ciężarną i ojca dziecka do aktywnego porodu „Gostyńska Akademia Przyszłych Rodziców – zajęcia w szkole rodzenia”, zwanego dalej „Programem”.

I. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielenie zamówienia na realizację w 2021 roku programu w zakresie edukacji okołoporodowej mieszkanek gminy Gostyń pod nazwą „Gostyńska Akademia Przyszłych Rodziców – zajęcia w szkole rodzenia”.

II. Przez wykonanie Programu należy rozumieć zrealizowanie celów i zadań określonych w załączniku do uchwały Nr XVIII/249/20 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 20 sierpnia 2020 roku w sprawie przyjęcia programu zdrowotnego przygotowującego ciężarną i ojca dziecka do aktywnego porodu „Gostyńska Akademia Przyszłych Rodziców – zajęcia w szkole rodzenia”.

III. Na realizację Programu w 2021 roku przeznacza się środki finansowe w wysokości

45 000,00 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych).

1. Warunki realizacji zadania:
2. Program przeznaczony jest dla około 100 kobiet ciężarnych (po 27 tygodniu ciąży) zamieszkałych w gminie Gostyń i około 90 ojców ich dzieci (łącznie nie więcej niż 190 osób). Uczestnictwo w Programie jest bezpłatne.
3. . Nabór uczestników przeprowadza realizator Programu. Warunkiem uczestnictwa w Programie jest przedstawienie przez kobietę w ciąży zaświadczenia od lekarza ginekologa lub lekarza POZ o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach i ćwiczeniach w szkole rodzenia. W przypadku dużego zainteresowania przyszłych rodziców udziałem w programie, do szkoły rodzenia przyjmowane będą w pierwszej kolejności kobiety, które spodziewają się pierwszego dziecka i dotychczas nie korzystały z zajęć w szkole rodzenia.
4. . Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2021 r.
5. . Miejsce realizacji: Gostyń.
6. . Przeprowadzenie w jednym cyklu co najmniej 13 spotkań dla przyszłych rodziców w ramach których zostaną zorganizowane zajęcia edukacyjne – teoretyczne i praktyczne. Zajęcia teoretyczne zostaną zorganizowane w grupach nie większych niż 15 par (1 spotkanie 90 minut), a zajęcia praktyczne w grupach nie większych niż 10 par (1 zajęcia 60 minut). Tematyka zajęć powinna obejmować następujące zagadnienia:
7. ciąża - zmiany zachodzące w organizmie kobiety w czasie ciąży, zasady prawidłowego odżywania, wpływ środków psychoaktywnych na przebieg ciąży i rozwój dziecka;
8. poród - przebieg I, II i III okresu porodu i zwiastuny zbliżającego się porodu, czynna postawa rodzącej podczas porodu, świadomość oddychania w poszczególnych fazach porodu, zasady parcia, sposoby radzenia sobie z bólem porodowym;
9. zasady opieki poporodowej;
10. wybrane zagadnienia psychologiczne dotyczące kobiety w ciąży i połogu – stany emocjonalne w czasie ciąży, depresja poporodowa, przystosowanie się do nowej roli;
11. karmienie piersią – zalety i zasady karmienia piersią, praktyczne aspekty karmienia piersią (pozycje, pielęgnacja piersi, sprzęt wspomagający laktację), wątpliwości dotyczące karmienia piersią, problemy związane z karmieniem piersią (np. nadmiar lub niedobór pokarmu, uszkodzone brodawki, odciąganie i przechowywanie pokarmu, karmienie piersią podczas choroby matki) i sposoby radzenia z nimi, odżywianie się matki karmiącej;
12. powrót płodności po porodzie, antykoncepcja w okresie laktacji, współżycie seksualne po przyjściu dziecka na świat;
13. gimnastyka ogólnie usprawniająca, techniki relaksacyjne, techniki oddychania, ćwiczenia przygotowujące do porodu, ćwiczenia w połogu, elementy muzykoterapii i tańca;
14. pielęgnacja noworodka/niemowlęcia - codzienna pielęgnacja skóry, kąpiel, przewijanie, ubieranie, sen, płacz jako forma komunikacji noworodka z rodzicami, spacery, zajęcia warsztatowe i pokazowe w noszeniu dziecka w chuście;
15. pierwsza pomoc w stanach naglących u noworodka i niemowlęcia;
16. wzmacnianie pozytywnych relacji w rodzinie i zwiększenie kompetencji rodzicielskich tj. rola i zadania ojca w czasie porodu i po porodzie;
17. problemy zdrowotne w okresie noworodkowym/niemowlęcym;
18. szczepienia obowiązkowe i zalecane;
19. uprawnienia związane z rodzicielstwem wynikające z kodeksu pracy.
20. . Przeprowadzenie wśród uczestników Programu ankiet ewaluacyjnych na temat oceny przydatności nabytej wiedzy i umiejętności oraz opracowanie zbiorczego wyniku ankiet i przekazanie Zleceniodawcy.
21. . Opracowanie i przekazanie uczestnikom Programu materiałów edukacyjnych dotyczących poruszanych na zajęciach zagadnień.
22. . Zajęcia powinny być prowadzone przez osoby z odpowiednimi kwalifikacjami w tym:
23. położna – minimum 2 letnie doświadczenie w szkole rodzenia;
24. fizjoterapeuta;
25. psycholog;
26. lekarze specjaliści (ginekolog/położnik, neonatolog, pediatra);
27. prawnik.
28. Oferenci ubiegający się o zamówienie muszą spełniać następujące warunki:
29. Posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania prac i czynności związanych z realizacją Programu.
30. Dysponować zasobami osobowymi i rzeczowymi umożliwiającymi wykonanie zamówienia.
31. Prowadzić działalność leczniczą na terenie gminy Gostyń.
32. Termin, miejsce i warunki składania ofert.
33. Oferty na realizację Programu stanowiącego przedmiot konkursu należy składać do Burmistrza Gostynia w nieprzekraczalnym terminie do 29 stycznia 2021 roku. Oferty należy składać w zaklejonej kopercie z dokładnie określonym w nagłówku oferty rodzajem zadania. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do urzędu.
34. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia. Druk oferty można pobrać w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych, Rynek 2 w Gostyniu oraz ze strony Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gostyniu: [www.biuletyn.gostyn.pl](http://www.biuletyn.gostyn.pl)
35. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
36. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
37. Ogłoszenie o konkursie ofert zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Gostyniu, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gostyniu; [www.biuletyn.gostyn.pl](http://www.biuletyn.gostyn.pl)
38. Tryb i kryteria wyboru ofert.
39. W celu rozstrzygnięcia niniejszego konkursu Burmistrz Gostynia powoła Komisję Konkursową.
40. Tryb pracy Komisji określa Regulamin Pracy Komisji.
41. Kryteria i ich znaczenie, które będą brane pod uwagę przy wyborze oferty:
42. kwalifikacje kadry:
43. położna: (maksymalna liczba punktów uzyskanych za kwalifikacje wynosi 15)

- ze średnim wykształceniem – 1 pkt

- ze średnim wykształceniem i specjalizacją – 5 pkt

- z wyższym wykształceniem - 10 pkt

- z wyższym wykształceniem i specjalizacją – 15 pkt

b) fizjoterapeuta: (maksymalna liczba punktów uzyskanych za kwalifikacje wynosi 10)

- technik fizjoterapii – 1 pkt

- licencjat fizjoterapii – 5 pkt

- magister fizjoterapii – 10 pkt

2) baza lokalowa (maksymalna liczba punktów wynosi 15):

- sala do 20 miejsc – 1 pkt

- od 21 do 25 miejsc – 5 pkt

- od 26 do 30 miejsc – 10 pkt

- powyżej 30 miejsc – 15 pkt

3) doświadczenie w prowadzeniu szkoły rodzenia:

- do 2 lat – 1 pkt.

- od 3 do 8 lat – 5 pkt

- powyżej 8 lat – 10 pkt

4) najniższa cena – 50 pkt

Waga kryteriów określonych w pkt 1-3 – 50 %

Waga kryterium ceny – 50 %

Wykonawca oferujący najniższą cenę uzyska maksymalną liczbę punktów za cenę.

Wykonawcy oferujący wyższą cenę będą punktowani następująco:

cena najniższa

Liczba punktów = ………………………….. x 50 pkt

cena badanej oferty

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów, wg wzoru:

**Oc = 50% (kryterium 1 + kryterium 2 + kryterium 3) + 50% kryterium 4**

4. Koszty jednostkowe obejmować mogą:

1) koszty wynagrodzeń osób prowadzących zajęcia teoretyczne i praktyczne;

2) koszty pośrednie, tj. media, sprzątanie, utylizacja odpadów , telefon itp.;

3) koszty zakupu materiałów i sprzętu do prowadzenia zajęć;

4) koszty pozostałych materiałów, tj, materiały biurowe i papiernicze, druki ulotek;

5) koszty wynajmu sali do zajęć.

1. Komisja Konkursowa dokona wyboru oferty w terminie 14 dni od terminu określonego do ich złożenia.
2. Oferenci zostaną poinformowani o rozstrzygnięciu na piśmie niezwłocznie po zakończeniu konkursu.
3. Rozstrzygniecie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gostyniu: [www.biuletyn.gostyn.pl](http://www.biuletyn.gostyn.pl)
4. Z wybranym oferentem zostanie zawarta stosowna umowa.
5. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo odwołania postępowania konkursowego bez podania przyczyny.

Burmistrz

/-/ mgr inż. Jerzy Kulak