**Uchwała Nr XXI/263/20  
Rady Miejskiej w Gostyniu**

z dnia 19 listopada 2020 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy gminy Gostyń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku, poz. 713 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku, poz. 1057) Rada Miejska w Gostyniu uchwala, co następuje:

**§ 1.**Przyjmuje się, po konsultacjach „Program współpracy gminy Gostyń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”.

**§ 2.**Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia.

**§ 3.**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Miejskiej   **Mirosław Żywicki** |

Załącznik do uchwały Nr XXI/263/20  
Rady Miejskiej w Gostyniu  
z dnia 19 listopada 2020 r.

**Program współpracy gminy Gostyń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok**

**I.**WSTĘP

**§ 1.**1.  Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku, poz. 1057);

2) organizacji – należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3) innych podmiotach – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4) programie – należy przez to rozumieć program współpracy gminy Gostyń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok;

5) gminie – należy przez to rozumieć gminę Gostyń;

6) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gostynia;

7) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Gostyniu;

8) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Gostyniu.

2. Program obejmuje współpracę gminy Gostyń z organizacjami i innymi podmiotami, działającymi na rzecz gminy i jej mieszkańców.

**II.**CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

**§ 2.**1.  Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami i innymi podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

1) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy;

2) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;

3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;

4) integracja organizacji i innych podmiotów działających na rzecz gminy i jej mieszkańców;

5) wzmacnianie potencjału organizacji i innych podmiotów oraz rozwój wolontariatu.

**III.**REALIZATORZY PROGRAMU

**§ 3.**Realizatorami programu są:

1. Rada w zakresie planowania i wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy gminy z organizacjami i innymi podmiotami.

2. Burmistrz w zakresie:

1) realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez radę;

2) realizacji zadań wynikających z programu.

3. Pracownik Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych wskazany przez burmistrza w zakresie:

1) zapewniania przepływu informacji pomiędzy władzami samorządowymi a przedstawicielami poszczególnych organizacji i innych podmiotów;

2) organizacji co najmniej raz do roku zebrania plenarnego organizacji i innych podmiotów działających na rzecz gminy i jej mieszkańców;

3) przedstawienia burmistrzowi projektu programu współpracy oraz wniosków złożonych przez organizacje i inne podmioty;

4) organizacji prac Komisji Konkursowej;

5) dokonywania kontroli i oceny realizacji zadań publicznych zlecanych do wykonywania organizacjom i innym podmiotom.

4. Komisja Konkursowa w zakresie:

1) opiniowania wniosków złożonych przez organizacje i inne podmioty;

2) monitorowania współpracy burmistrza z organizacjami i innymi podmiotami;

3) proponowania zmian w programie współpracy.

5. Organizacje i inne podmioty.

**IV.**ZASADY WSPÓŁPRACY

**§ 4.**Współpraca gminy z organizacjami i innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości – oznacza to, że gmina zleca organizacjom i innym podmiotom realizację zadań własnych, a organizacje i inne podmioty zapewniają ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2) suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami i innymi podmiotami, kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;

3) partnerstwa – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;

4) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwe największych efektów realizacji zadań publicznych;

5) uczciwej konkurencji – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

6) jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami i innymi podmiotami są powszechne i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryterium podejmowanych decyzji.

**V.**ZAKRES PRZEDMIOTOWY

**§ 5.**Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami i innymi podmiotami jest:

1) realizacja zadań gminy określonych w ustawie;

2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;

3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;

4) konsultowanie projektów uchwał rady na etapie ich tworzenia.

**VI.**FORMY WSPÓŁPRACY

**§ 6.**Gmina podejmuje współpracę z organizacjami i innymi podmiotami w formie:

1) zlecania organizacjom i innym podmiotom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzania lub wspierania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;

2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach:

a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej gminy: http://www.organizacje.gostyn.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej http://www.biuletyn.gostyn.pl,

b) organizowanie spotkań dotyczących zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją programu,

c) przekazywania informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach itp.;

3) konsultowania z organizacjami i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XL/538/10 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 27 sierpnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4) tworzenia w miarę potrzeb przez organy gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji i innych podmiotów oraz właściwych organów gminy;

5) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczanych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie realizacji;

6) prowadzenia i stałego aktualizowania elektronicznej bazy danych o organizacjach i innych podmiotach realizujących zadania publiczne na rzecz gminy i jej mieszkańców;

7) promowania osiągnięć i działalności organizacji oraz innych podmiotów, prowadzonych na rzecz gminy i jej mieszkańców;

8) inicjowania lub współorganizowania szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji i innych podmiotów w sferze zadań publicznych;

9) angażowania organizacji i innych podmiotów do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;

10) udostępniania organizacjom i innym podmiotom lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń urzędu, w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

11) udzielania w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego, w szczególności poradnictwa i doradztwa;

12) zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć;

13) obejmowania przez burmistrza patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje i inne podmioty;

14) udzielania rekomendacji organizacjom i innym podmiotom współpracującym z gminą;

15) udzielania pomocy w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych;

16) przekazywania organizacjom i innym podmiotom, w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach materiałów informacyjnych;

17) udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, w tym: promowanie ciekawych programów, opiniowanie wniosków o dotacje ze źródeł trzecich.

**VII.**PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

**§ 7.**1.  Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom i innym podmiotom:

1) w sferze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,

b) rozwiązywanie problemów związanych z bezdomnością lub wykluczeniem społecznym;

2) w sferze działań na rzecz integracji europejskiej, rozwijania kontaktów i współpracy międzynarodowej:

a) rozwijanie współpracy międzynarodowej na polu gospodarczym, ekologicznym, kulturalnym, sportowym i społecznym,

b) popieranie wymiany młodzieży z innymi państwami,

c) promocja gminy Gostyń poza granicami kraju;

3) w sferze edukacji i wychowania oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

a) działania przyczyniające się do zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży (w tym rozwijanie zdolności, zainteresowań, propagowanie zdrowego trybu życia oraz promowanie działań wolontariackich),

b) działania mające na celu upowszechnianie nauki języków obcych,

c) działania promujące wybitnie uzdolnione dzieci i młodzież,

d) wspieranie działań edukacyjnych mających na celu przeciwdziałanie patologiom społecznym,

e) objęcie specjalistyczną opieką dzieci i młodzież zagrożoną patologiami społecznymi,

f) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży,

g) działania mające na celu edukację z zakresu działalności merytorycznej organizacji pozarządowych i samorządowych;

4) w sferze działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami:

a) wspieranie działań związanych z rehabilitacją osób z niepełnosprawnościami,

b) wspieranie działań związanych z zapobieganiem izolacji społecznej osób z niepełnosprawnościami,

c) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami,

d) promowanie aktywności osób z niepełnosprawnościami w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego,

e) kształcenie i rozwijanie świadomości społecznej w zakresie dostrzegania i rozumienia problemów osób z niepełnosprawnościami;

5) w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a) edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę,

b) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą, sztuką, literaturą,

c) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,

d) ochrona dóbr kultury i tradycji;

e) podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

f) organizacja konkursów, seminariów, wystaw, imprez plenerowych nawiązujących do tradycji narodowej i regionalnej,

g) promocja kulturalna gminy Gostyń;

6) w sferze kultury fizycznej i turystyki:

a) prowadzenie działalności w zakresie kultury fizycznej,

b) organizacja zawodów, imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych,

c) prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej,

d) promocja gminy Gostyń;

7) w sferze ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

a) edukacja prozdrowotna,

b) promocja i profilaktyka życia bez nałogów,

c) propagowanie aktywnych form życia bez nałogów,

d) monitorowanie i diagnozowanie niekorzystnych zjawisk i zagrożeń,

e) zapobieganie powstawaniu nowych problemów uzależnień oraz zmniejszanie rozmiarów tych, które aktualnie występują,

f) zwiększanie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie profilaktyki uzależnień,

g) promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki uzależnień,

h) tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji profilaktyki i rehabilitacji uzależnień;

8) w sferze działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości:

a) prowadzenie działalności informacyjnej i oświatowej, w tym organizowanie szkoleń w zakresie rozwoju gospodarczego,

b) współdziałanie z samorządem gospodarczym, organizacjami pracodawców oraz przedsiębiorców,

c) promocja gospodarcza gminy Gostyń;

9) w sferze działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych:

a) organizacja i udział w uroczystościach w celu upamiętnienia walk o niepodległość Polski oraz uczczenia pamięci ofiar wojny i represji,

b) upamiętnianie miejsc historycznych wydarzeń, czynów zbrojnych i innych form działalności niepodległościowej, męczeństwa i represji,

c) organizowanie przedsięwzięć o charakterze patriotyczno – edukacyjnym, angażujących kombatantów i osoby represjonowane, mających na celu popularyzację wiedzy o historii wśród mieszkańców gminy Gostyń, szczególnie młodzieży szkolnej,

d) udział w zjazdach i uroczystościach środowisk kombatanckich, uczestników wojen i osób represjonowanych,

e) działalność dokumentacyjna o tematyce dotyczącej walk o niepodległość Polski,

f) integracja środowisk kombatantów i osób represjonowanych;

10) w sferze działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

a) wsparcie i działania na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym seniorów,

b) wspieranie aktywności zawodowej seniorów poprzez m.in. promocję, szkolenia, warsztaty, seminaria,

c) działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku,

d) rozwijanie działalności informacyjno - doradczej dla osób starszych,

e) rozwój usług na rzecz seniorów oraz ich aktywności w środowisku lokalnym;

11) w sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego:

a) organizacja imprez, spotkań i konkursów propagujących zasady bezpieczeństwa ruchu drogowego,

b) upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz bezpieczeństwa publicznego i obronności państwa,

c) ratownictwo i ochrona ludności,

d) pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych;

12) w sferze ochrony zwierząt:

a) pomoc bezdomnym i skrzywdzonym zwierzętom,

b) organizacja imprez promujących idee humanitarnego i odpowiedniego traktowania zwierząt,

c) działalność edukacyjna z zakresu ochrony zwierząt;

13) w sferze ekologii i ochrony przyrody:

a) realizacja zadań zwiększających świadomość ekologiczną mieszkańców gminy,

b) organizacja działań promujących gospodarkę obiegu zamkniętego,

c) ochrona i zwiększenie zasobów przyrodniczych gminy.

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji bądź innego podmiotu, rada może w drodze uchwały wskazać inne, niż określone w § 7 ust. 1 zadania, których realizacja zostanie zlecona organizacjom lub innym podmiotom, na zasadach określonych w ustawie.

**VIII.**OKRES REALIZACJI PROGRAMU

**§ 8.**1.  Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert.

**IX.**SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

**§ 9.**1.  Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

2. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

1) zlecanie realizacji zadań gminy organizacjom i innym podmiotom, obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe;

2) otwarty konkurs ofert ogłasza burmistrz;

3) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://www.biuletyn.gostyn.pl>, na stronie internetowej http://www.organizacje.gostyn.pl oraz na tablicach elektronicznych Urzędu Miejskiego w Gostyniu.

4) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa;

5) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje burmistrz w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej;

6) podpisane zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia;

7) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej http://www.biuletyn.gostyn.pl, na stronie internetowej http://www.organizacje.gostyn.pl oraz na tablicach elektronicznych Urzędu Miejskiego w Gostyniu.

**§ 10.**Organizacja lub inny podmiot może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania, zgodnie z art. 12 ustawy.

**§ 11.**1.  Na wniosek organizacji lub innego podmiotu, burmistrz może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.

2. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty, burmistrz zamieszcza ofertę na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej http://www.biuletyn.gostyn.pl, na stronie internetowej http://www.organizacje.gostyn.pl oraz na tablicach elektronicznych Urzędu Miejskiego w Gostyniu.

3. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty, może zgłosić uwagi dotyczące oferty.

4. Po upływie 7 dni i rozpatrzeniu uwag, burmistrz niezwłocznie zawiera umowę o realizację zadania publicznego.

**§ 12.**Środki przyznane organizacjom i innym podmiotom w ramach współpracy nie mogą być wykorzystane na:

1) zakup gruntów;

2) działalność gospodarczą;

3) na pokrycie deficytu działalności organizacji, wsteczne finansowanie projektów;

4) pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji pozarządowej starającej się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, poza zakresem realizacji zadania publicznego;

5) działalność polityczną i religijną.

**X.**WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

**§ 13.**Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem w 2021 roku przeznacza się kwotę w wysokości co najmniej 900.000,00 zł (słownie: dziewięćset tysięcy złotych 00/100).

**XI.**SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

**§ 14.**1.  Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem ewaluacji będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;

3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;

4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane;

5) beneficjenci zrealizowanych zadań;

6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

**XII.**SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

**§ 15.**1.  Program współpracy gminy Gostyń z organizacjami i innymi podmiotami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XL/538/10 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 27 sierpnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został zamieszczony na stronie internetowej http://www.organizacje.gostyn.pl oraz przesłany drogą elektroniczną do organizacji i innych podmiotów, prowadzących działalność na rzecz gminy i jej mieszkańców.

3. Organizacje i inne podmioty mogły zgłaszać uwagi do programu w formie elektronicznej od 14 września 2020 r. do 25 września 2020 roku.

**XIII.**TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

**§ 16.**1.  Oferty złożone przez organizacje w otwartych konkursach ofert opiniuje specjalnie do tego powołana Komisja Konkursowa.

2. Zadaniem komisji jest:

1) opiniowanie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizację zadań publicznych gminy Gostyń w otwartych konkursach ofert;

2) przedstawianie propozycji dotacji dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów;

3) sporządzanie protokołów z pracy komisji;

4) realizacja innych zadań zleconych przez Burmistrza Gostynia.

3. Komisję Konkursową w drodze zarządzenia powołuje burmistrz, ustalając jej skład osobowy, liczebność i regulamin pracy.

4. Przed powołaniem Komisji Konkursowej Burmistrz Gostynia ogłasza na stronie www.organizacje.gostyn.pl informację o możliwości zgłaszania kandydatur na członka Komisji Konkursowej.

5. W skład Komisji Konkursowej wchodzą: zastępca burmistrza, przedstawiciele organizacji i innych podmiotów oraz przedstawiciel Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu.

6. Posiedzeniami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji Konkursowej, którego wskazuje Burmistrz w drodze Zarządzenia, a w przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji Konkursowej posiedzeniom przewodniczy Zastępca Przewodniczącego.

7. Oceny formalnej ofert dokonuje pracownik Urzędu odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowym.

8. Komisja Konkursowa dokonując oceny ofert, uwzględnia kryteria, które zostaną szczegółowo określone w ogłoszeniach konkursowych.

9. Komisja Konkursowa sporządza i przedstawia Burmistrzowi protokół z posiedzenia wraz z opinią dotyczącą ofert i wysokości dotacji na realizację zadań publicznych.

10. W sytuacjach tego wymagających, komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, po ponownym rozpatrzeniu sprawy przeprowadza się ponowne głosowanie. O ile w ponownym głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie – decyduje głos przewodniczącego komisji.

11. Członkowie komisji składają oświadczenie o bezstronności w stosunku do rozpatrywanych ofert.

12. Członkowie komisji, którzy są związani z rozpatrywaną ofertą, nie biorą udziału w ocenie takiej oferty.

13. Prace komisji kończą się w momencie przedstawienia Burmistrzowi Gostynia protokołu.

14. Obsługę administracyjną i prowadzenie dokumentacji zapewnia wskazany przez Burmistrza Gostynia pracownik Urzędu Miejskiego w Gostyniu.

**XIV.**POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§ 17.**1.  Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Burmistrz przedstawia radzie sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja 2022 roku oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Uzasadnienie**

do Uchwały Nr XXI/263/20

Rady Miejskiej w Gostyniu

z dnia 19 listopada 2020 roku

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy gminy Gostyń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”**

Silne i niezależne organizacje pozarządowe są ważnym partnerem dla samorządu. Podejmują działania w zakresie różnych inicjatyw społecznych. Współpraca organizacji pozarządowych z samorządem terytorialnym stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu: poprawy jakości życia mieszkańców gminy Gostyń.

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na samorząd obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, realizującymi zadania gminy w sferze publicznej. Katalog zadań publicznych określa ustawa, natomiast gmina wskazuje własne priorytety w tym zakresie.

Przedstawiony program określa zasady wsparcia dla wszystkich podmiotów i organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz gminy Gostyń i jej mieszkańców. Podstawową formą współpracy będzie prowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych. Środki finansowe na ich wykonanie zostaną zabezpieczone w budżecie gminy na 2021 rok.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Miejskiej    **Mirosław Żywicki** |