Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 461/2020

Burmistrza Gostynia

z dnia 18 listopada 2020 r.

# Burmistrz Gostynia ogłasza z dniem 18 listopada 2020 roku otwarty konkurs ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.:

*„Program profilaktyki zachorowań na grypę w populacji osób od 60 roku życia z gminy Gostyń na lata 2020-2023”.*

## PODSTAWA PRAWNA

Konkurs ofert ogłoszony jest na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zmianą) oraz art. 7 ust.1 pkt 5, w związku z art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1398 ze zmianami) oraz Uchwały Nr XVIII/248/20 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 20 sierpnia 2020 roku w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zachorowań na grypę w populacji osób od 60 roku życia z gminy Gostyń na lata 2020-2023”.

## ADRESAT KONKURSU

Konkurs skierowany jest do podmiotów leczniczych wykonujących działalność leczniczą, w rodzaju „ambulatoryjne świadczenia zdrowotne”, zgodnie z art. 8 pkt 2 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. z 2020 r., poz. 295), zwanych w dalszej części ogłoszenia konkursowego „oferentem”.

## CEL REALIZACJI PROGRAMU

Zmniejszenie częstości występowania zachorowań na grypę sezonową wśród mieszkańców gminy Gostyń.

## TERIMN REALIZACJI PROGRAMU

Zawarcie umowy: grudzień 2020 r.

Wykonywanie szczepień ochronnych: od dnia zawarcia umowy do 22.12.2020 r.

## MIEJSCE REALIZACJI PROGRAMU

Miasto Gostyń

## ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Gmina Gostyń na realizację ww. programu polityki zdrowotnej w sezonie epidemicznym w 2020 roku przeznaczy kwotę w wysokości 68 000 zł.

Gmina Gostyń zastrzega sobie prawo do:

* 1. Odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny przed upływem terminu na złożenie ofert.
  2. Przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.
  3. Zmiany wysokości środków publicznych na realizację Programu w trakcie trwania konkursu.
  4. Wezwania oferenta w trybie pilnym w celu wyjaśnienia i usunięcia braków formalnych z zastrzeżeniem, że oferent musi się zgłosić i usunąć braki w terminie wskazanym przez Komisję Konkursową.
  5. Negocjowania z oferentem warunków i kosztów realizacji Programu, terminu realizacji Programu oraz zakresu rzeczowego Programu.
  6. Wyboru najkorzystniejszej oferty w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w sezonie epidemicznym w 2020 roku.

## OPIS ZADANIA

Wykonanie zadania programu będzie polegać w szczególności na:

* 1. Przeprowadzeniu kampanii informacyjnej promującej bezpłatne szczepienia ochronne przeciw grypie dla mieszkańców w wieku 60 lat i starszych, dystrybucji ulotek profilaktycznych w zakresie szczepień przeciwko grypie.
  2. Przeprowadzeniu wśród mieszkańców w wieku 60 lat i starszych naboru i kwalifikacji do wykonania szczepień przeciw grypie, uzyskanie pisemnej zgody na wykonanie szczepienia.
  3. Prowadzeniu indywidualnej edukacji zdrowotnej oraz podania szczepionki ww. osobom.
  4. Monitorowaniu realizacji zadań Programu i ewaluacji końcowej.

## WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

* 1. Każdy mieszkaniec z gminy Gostyń, z grupy docelowej, spełniający warunki włączenia do programu, będzie mógł skorzystać z bezpłatnego szczepienia przeciw grypie. Z powodów organizacyjnych i finansowych nie sposób jest zaszczepić tak liczną grupę osób powyżej 60 roku życia. W związku z powyższym szczepieniami ochronnymi przeciw grypie planuje się objąć 1 360 osób, czyli 20% populacji osób po 60 roku życia.
  2. Przy okazji badania lekarskiego związanego z podaniem szczepionki personel biorący udział w interwencji przeprowadzi działania z zakresu promocji zdrowia. Uczestnikowi programu zostaną przedstawione informacje na temat dróg szerzenia, objawów, powikłań oraz przede wszystkim profilaktyki grypy sezonowej.
  3. Wizyta związana z podaniem szczepionki będzie rozpoczynała się konsultacją lekarską (w celu wykluczenia przeciwwskazań) i zakwalifikowaniem pacjenta do szczepienia. W razie wystąpienia czasowych przeciwwskazań związanych z np. chorobą, zostanie wyznaczony kolejny termin wizyty. Ponadto w trakcie konsultacji lekarskiej uczestnik programu zostanie poinformowany o zagrożeniach związanych z zakażeniami grypowymi, powikłaniach, o samym szczepieniu oraz możliwej reakcji organizmu na podana szczepionkę. Dodatkowym kryterium formalnym będzie podpisanie zgody na udział w szczepieniu. Podpisane oświadczenia zostaną dołączone do dokumentacji medycznej pacjenta. Uczestnicy programu zostaną także poinstruowani o sposobie postępowania w razie pojawienia się niepożądanego odczynu poszczepiennego, otrzymają informację o tym, gdzie można się zgłosić w razie ewentualnych działań niepożądanych (już poza programem, w ramach świadczeń gwarantowanych przez NFZ).
  4. Szczepienia prowadzone będą na terenie miasta Gostyń w miejscu lub miejscach wskazanych przez oferenta. W akcji szczepień zostaną wykorzystane dostępne, dopuszczone do użytkowania preparaty wybrane przez realizatora, odpowiednie i rekomendowane dla danego sezonu grypowego.
  5. Oferent będzie realizował Program z należytą starannością przy wykorzystaniu aktualnej wiedzy medycznej.
  6. Oferent we własnym zakresie będzie prowadził nabór osób do Programu i kwalifikację do szczepień przeciw grypie.
  7. Oferent musi dysponować zespołem specjalistów z odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi koniecznymi do wykonania przedmiotu umowy.
  8. Oferent zobowiązany jest do zapewnienia podczas realizacji Programu:
     + Koordynacji zadań Programu
     + Zakupu szczepionki przeciw grypie
     + Zorganizowania i przeprowadzenia kampanii informacyjnej, umożliwiającej mieszkańcom udział w Programie. Dystrybucji ulotek profilaktycznych w zakresie szczepień przeciwko grypie
     + Podania szczepionki przeciw grypie osobom w wieku 60 lat i starszych.
     + Przeprowadzenia edukacji zdrowotnej wśród osób objętych Programem nt. szczepień ochronnych, zachorowania na grypę, możliwych powikłaniach poszczepiennych, sposobie postępowania, miejscu, do którego należy się zgłosić w razie objawów niepożądanych itp.
     + Zamieszczenia w miejscu widocznym informacji o realizowanym Programie oraz źródle jego finansowania
  9. Oferent nie może pobierać od uczestników opłat, za żadne czynności, które będą wykonywane w ramach realizowanego Programu.
  10. Oferent w ramach oceny jakości świadczeń zdrowotnych udzielanych w programie, zobowiązany jest do przeprowadzenia ankiety satysfakcji wśród osób objętych szczepieniami.
  11. Oferent zobowiązany jest do prowadzenia i archiwizowania wyodrębnionej dokumentacji medycznej oraz finansowo-księgowej z realizowanego programu polityki zdrowotnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
  12. Oferent zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych osób objętych szczepieniami w zakresie, w jakim jest to potrzebne do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
  13. Oferent ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy realizacji programu polityki zdrowotnej.
  14. Warunkiem realizacji Programu jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  15. Umowy zawierane będą po zatwierdzeniu i opublikowaniu wyników konkursu ofert.
  16. Monitorowanie programu prowadzone będzie na bieżąco poprzez stworzenie raportów okresowych i zostanie zakończone wraz z końcem realizacji programu (tj. zakończeniem cyklu szczepień w danym sezonie) i składać się będzie z oceny zgłaszalności oraz oceny jakości świadczeń zdrowotnych. W ramach monitorowania programu zbierane będą dane, które umożliwią przeprowadzenie analizy zgłoszeń do programu, wykonanych szczepień, przeprowadzonych działań edukacyjnych oraz oceny udzielanych świadczeń. Na bieżąco uzupełnianie będą indywidualne informacje o każdym z uczestników programu poprzez stworzenie elektronicznej bazy danych, zawierające:

1. Datę wyrażenia zgody na uczestnictwo w programie, w tym udzielenie zgody na kontakt w celu oceny efektywności szczepień oraz przetwarzanie danych osobowych.
2. Dla każdego uczestnika programu zbierane będą dane:

* Numer PESEL – w przyszłości będzie on wykorzystywany w ocenie efektów zdrowotnych szczepienia przeciwko grypie pod kątem zapadalności populacyjnej;
* Informacja o każdym szczepieniu: data i godzina szczepienia, nazwa preparatu, dawka, miejsce podania.

## KOSZTY REALIZACJI ZADANIA

Koszt wykonania pojedynczego świadczenia zdrowotnego oraz czynności dodatkowych dla jednej osoby obejmować będzie:

1. zakup szczepionki przeciwko grypie na właściwy sezon grypowy,
2. badanie lekarskie- kwalifikację do wykonania szczepienia,
3. zakup materiałów edukacyjnych (ulotek, broszur na temat szczepień przeciwko grypie),
4. podanie szczepionki zgodnie ze schematem określonym przez producenta,
5. sporządzenie dokumentacji medycznej z przeprowadzonych szczepień (zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i standardami stosowanymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz archiwizowanie danych,
6. czynności organizacyjno-administracyjne.

## WARUNKI SKŁADANIA OFERT

* 1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert na program polityki zdrowotnej – Program profilaktyki zachorowań na grypę w populacji osób od 60 roku życia z gminy Gostyń na lata 2020-2023” w Urzędzie Miejskim w Gostyniu, Rynek 2 w terminie do 7 grudnia 2020 roku do godz. 15.30. Termin ten dotyczy również ofert przesłanych pocztą. Formularz stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia. Wersję elektroniczną formularza można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Gostyniu – [www.gostyn.pl](http://www.gostyn.pl) lub w Urzędzie Miejskim w Gostyniu, Rynek 2, pok. 9.

2. Wraz z ofertą należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) kopia aktualnego wypisu z rejestru,

2) kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

3) kopie kwalifikacji zawodowych personelu medycznego i pomocniczego,

4) inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. rekomendacje, dotychczasowe osiągnięcia, dokumentacja prasowa dotycząca działalności itp.).

3. Komisja Konkursowa dokona wyboru oferty w terminie 14 dni od terminu określonego do ich złożenia.

4. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę (w przypadku złożenia większej liczby ofert, wszystkie zostaną odrzucone ze względów formalnych).

5. Oferent jest zobowiązany do złożenia oferty realizacji zadania w jednym egzemplarzu, która jest zgodna z wzorem oferty.

1. Ofertę należy:

* sporządzić w języku polskim,
* sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Oferent jest związany ofertą w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i podać tylko jedną cenę za cały zakres usługi.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz innych zmian z uwagi na nieprzewidziane okoliczności.

Burmistrz

/-/ mgr inż. Jerzy Kulak