

Projekt umowy

UMOWA nr/2020

zawarta w dniu 2020 roku w Gostyniu, pomiędzy:

Gminą Gostyń, z siedzibą w Gostyniu, Rynek 2, 63-800 Gostyń

reprezentowaną przez:

Jerzego Kulaka – Burmistrza Gostynia

przy kontrasygnacie Hanny Marcinkowskiej – Skarbnika Gminy

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym/zwaną* dalej **Wykonawcą**,

wybrany w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), określonej w dalszej treści umowy jako „ustawa Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia do Żłobka Miejskiego w Gostyniu w związku z utworzeniem nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Gminie Gostyń.
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa SIWZ, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca dostarczy urządzenia i wyposażenie własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko.
4. Dostarczane urządzenia i wyposażenie muszą być wykonane zgodnie z normami Unii Europejskiej oraz Polskimi normami przenoszącymi normy europejskie. Wykonawca przekaze Zamawiającemu stosowne karty gwarancyjne, atesty higieniczne, certyfikaty, instrukcje użytkowania oraz przeszkoli wyznaczone przez Zamawiającego osoby w zakresie użytkowania urządzeń.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia oraz przyjmuje zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń.

§2**Terminy realizacji zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **21 dni od daty zawarcia niniejszej umowy**.

§3**Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykonywać będzie zamówienie samodzielnie lub przy pomocy podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku udziału podwykonawców Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w trakcie realizacji zamówienia publicznego:

- 2.1. projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
 - 2.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu w terminie 7 dni:
- 3.1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy rzetelnej, prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi.
4. W umowie o podwykonawstwo musi być dokładnie określony odpowiednio zakres dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu niemniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zlecenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§4

Odbiory

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie cały przedmiot umowy.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad i usterek nadających się do usunięcia Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad.
3. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie jeśli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi jeśli wady te uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany Protokół Odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru. Na dzień rozpoczęcia odbioru Wykonawca dostarczy protokoły prób, pomiarów, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności lub aprobaty techniczne w formie pisemnej.

Asortymentowy, jakościowy i ilościowy odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie przez przedstawicieli wskazanych przez Zamawiającego i potwierdzony będzie podpisaniem przez Strony protokołu sporządzonego każdorazowo w formie pisemnej pod rygorem nieważności

5. Dniem wykonania zobowiązania umownego jest data zakończenia odbioru i podpisania przez strony Protokołu Odbioru.

§5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy dla Części 1, 2, 3, 4, 5. 6 lub 7 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, w wysokości: brutto, obejmujące wykonanie zadania, o której mowa w § 1 ust. 1,
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.

§6

Warunki płatności

1. Podstawą rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie faktura końcowa wystawiona na podstawie protokołu odbioru końcowego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po doręczeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę rzetelnej i prawidłowo wystawionej faktury VAT. Należność zostanie przekazana na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego rzetelnych i prawidłowo wystawionych faktur VAT.
2. Niekompletne lub błędnie wystawione faktury VAT będą zwracane.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy lub usługi, które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy, jest dokonywana, gdy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - 3.1. kserokopię faktury (rachunku), rzetelnie i prawidłowo wystawionej przez podwykonawcę, sprawdzonej i potwierdzonej pod względem wartości przez osobę upoważnioną Zamawiającego
 - 3.2. kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty z tytułu wykonanych dostaw lub usług.
5. W przypadku niedostarczenia powyższych dokumentów Zamawiający wstrzyma się z wypłatą wynagrodzenia za odebrane usługi lub dostawy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszej informacji może zgłosić przedmiotowe uwagi.

7. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust 6 niniejszego paragrafu, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy.
8. W sytuacji bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty zapłaconej podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego, z dowolnej wierzytelności Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy.
9. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy i/lub podwykonawcy.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
11. Zamawiający będzie regulował swoje zobowiązania z umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP). W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności MPP z uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi wykonawca (w szczególności z uwagi na brak rachunku bankowego, o którym mowa w art. 108e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) odsetek za zwłokę nie nalicza się. Zapłata zostanie wykonana w momencie, w którym realizacja płatności z zastosowaniem MPP stanie się możliwa.

§7

Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w ofercie i wynosi: **miesiące**. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia odbioru końcowego.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Zamawiający w okresie udzielonej rękojmi powiadomi Wykonawcę niezwłocznie o wszelkich ujawnionych usterkach. Wady i usterki usunięte zostaną niezwłocznie. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
6. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 8 ust 1, pkt 1.5. umowy.
7. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostawy będące przedmiotem zamówienia gwarancji: miesiące, licząc od daty odbioru końcowego robót.
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu dokument gwarancyjny w dacie odbioru końcowego.
10. Zamawiający określa min. warunki gwarancji:

- 10.1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady lub awarii w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony do:
- żądania usunięcia wady lub awarii przedmiotu umowy;
 - wskazania trybu usunięcia wady rzeczy poprzez naprawę lub dostarczenie rzeczy wolnej od wad;
 - żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakie doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad.
- 10.2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady lub awarii w przedmiocie umowy, Gwarant jest zobowiązany do:
- terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.
- 10.3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o usunięciu wady należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.
- 10.4. Gwarant ma obowiązek wymienić przedmiot na nowy w chwili:
- jeżeli ta sama wada w trakcie trwania gwarancji ujawniła się po raz trzeci,
 - jeżeli ujawniona wada nie może być usunięta lub wykluczona.

§8

Kary umowne

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za przekroczenie terminu na wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% ceny ofertowej brutto, za każdy dzień opóźnienia;
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny ofertowej (brutto);
 - za nieterminowe usunięcie wad w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, za wykonany przedmiot odbioru, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - za niezgłoszenie podwykonawcy w wysokości 5.000,00 złotych za każdego niezgłoszonego podwykonawcę:
 - za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 0,2% ceny ofertowej brutto;
 - za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi, lub projektu jej zmiany 0,2% ceny ofertowej brutto,
 - za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 0,3 % ceny ofertowej brutto,
 - za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty 0,3 % ceny ofertowej brutto;
 - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady fizyczne - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, za wykonany przedmiot odbioru, za każdy dzień opóźnienia i liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

- 1.6. za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy w wykonaniu dostaw/usług bez uzasadnionego powodu - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, za każdy dzień przerwy w wykonaniu robót;
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po dniu zwłoki.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, z przyczyn innych niż określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości przedmiotu umowy brutto
5. Zamawiający może potrącić równowartość kary umownej z płatności należnej Wykonawcy i dochodzić należności do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia innych zobowiązań wynikających z umowy.
8. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
9. W przypadku narażenia Zamawiającego na utratę dofinansowania spowodowanego przez niedotrzymanie obowiązków umownych, a w szczególności terminów realizacji na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie dochodził pełnego odszkodowania związanego z utratą środków pomocowych.

§9

Obowiązki stron w związku z odstąpieniem od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach ogólnych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie bez wypowiedzenia, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania postanowień umownych przez Wykonawcę, w tym w szczególności:
 - 1.1. jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy na okres dłuższy niż 14 dni.
 - 1.2. jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności i pomimo wezwania przez Zamawiającego, nie rozpoczął w terminie 7 dni od wezwania wypełniania obowiązków zgodnie z umową,
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie bez wypowiedzenia, w przypadku:
 - 2.1. ogłoszenia likwidacji lub upadłości Wykonawcy,
 - 2.2. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Termin ustalony w § 2, ust. 1 niniejszej umowy ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

- a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- b) działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania robót,
- c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

3. Opóźnienia, o których mowa powyżej muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi.

4. W przedstawionych powyżej przypadkach, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przestojów lub opóźnień.

5. Wynagrodzenie umowne określone w § 7 ust. 1 umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (ilości zamawianych dostaw określonych w formularzu ofertowym i formularzu asortymentowo-cenowym) lub urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

6. Parametry techniczne sprzętu lub urządzeń określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym (w tym również producent/typ/model/inne) może ulec zmianie w przypadku gdy w trakcie realizacji umowy okaże się, że zaproponowane w ofercie urządzenia lub sprzęt nie jest już dostępny na rynku (producent zaprzestał jego produkcji, produkt został wycofany itp.). Warunkiem zaakceptowania takiej zmiany jest wykazanie przez Wykonawcę, że produkt zamienny posiada parametry nie gorsze niż produkt pierwotnie zaproponowany. Zmiana umowy w powyższym zakresie nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie są zmianami, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego co do wyrażenia tej zgody.

8. Zmiana terminu realizacji Umowy, zawieszenie realizacji Umowy, zmiana sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy, zmiana zakresu świadczeń lub zmiana wynagrodzenia z uwagi na wystąpienie wpływu COVID-19 lub innej epidemii na należyte wykonanie Umowy, jeśli Strona wnioskująca o zmianę Umowy wykaże, jaki wpływ ma epidemia na wykonywanie Umowy, w szczególności w odniesieniu do:

- a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą w wykonywaniu Umowy,
- b) decyzji wydanych przez służby sanitarne w związku z przeciwdziałaniem COVID-19 lub innym epidemiom, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
- c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 lub innym epidemiom,
- d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
- e) okoliczności, o których mowa w pkt a) – d), w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

9. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może, ale nie musi wyrazić zgody. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany Umowy z przyczyn, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek ten musi być uzasadniony, a okoliczności powodujące zmianę Umowy udokumentowane.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie, swoich pracowników, podwykonawców lub pracowników podwykonawców szkody

osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem umowy oraz roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które mogłyby być skierowane do Zamawiającego lub podmiotów pozostających pod jego kontrolą, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.

2. Przenoszenie na osoby trzecie praw i obowiązków oraz wierzytelności wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Zmiana postanowień umownych wymaga akceptacji Stron i zachowania formy pisemnej (zawarcia aneksu do umowy), pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie właściwe przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych..
5. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi Zamawiający.

§ 12

Załączniki do umowy

1. Załącznik nr 1 - Warunki gwarancji i rękojmi
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik Nr 1 do umowy nr/2020r.

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca, tj.: udziela gwarancji i rękojmi na dostawy objęte przedmiotem umowy w ramach postępowania pn.: „Dostawa wyposażenia do Żłobka Miejskiego w Gostyniu w związku z utworzeniem nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Gminie Gostyń i zobowiązuje się do usunięcia wad, jeśli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.
2. Termin udzielonej gwarancji i rękojmi wynosi:miesiące licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego dostaw/usług i podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Gwarancja i rękojmia obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady oraz wad prawnych.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 3 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie.
6. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady.
7. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W wypadku, gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 7 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.
9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
10. Sprawy związane z organizowaniem przeglądów serwisowych zamontowanych systemów technologicznych i urządzeń oraz egzekwowaniem usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancji, w imieniu Zamawiającego, prowadzi Użytkownik obiektu.

Wykonawca: