Projekt

**Umowa na realizację usługi pn. „Dowozy szkolne – usługi transportowe” – CZĘŚĆ II**

W dniu …………………….. 2020 roku w Gostyniu została zawarta umowa pomiędzy Gminą Gostyń z siedzibą w Gostyniu, Rynek 2; 63-800 Gostyń, reprezentowaną przez:

Jerzego Kulaka – Burmistrza Gostynia

przy kontrasygnacie Hanny Marcinkowskiej – Skarbnika Gminy,

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………...

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku wyboru Wykonawcy – Przewoźnika w postępowaniu prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019, poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest przewóz wahadłowy dzieci i uczniów ze szkół i przedszkoli gminy Gostyń na basen w Gostyniu przy ulicy Starogostyńskiej 9a, według tras i harmonogramu określonego w załączniku nr 1 do umowy, we wszystkie dni nauki szkolnej oraz zapewnienie opieki w autobusach podczas przewozów;
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami i zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, by przedmiot umowy wykonać w sposób oczekiwany przez Zamawiającego.
3. Przewóz dzieci i uczniów odbywać się będzie pojazdami, które Wykonawca wykazał w swojej ofercie.
4. W celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci i uczniów oraz ich opiekunów Wykonawca użyje do przewozu autobusy, które będą w szczególności:
5. posiadać aktualne badania techniczne,
6. sprawne technicznie, czyli będą spełniały wymogi ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz ustawy o transporcie drogowym;
7. posiadać odpowiednie oznaczenie, które pozwala na przewożenie dzieci i uczniów;
8. spełniać wymogi sanitarne;
9. posiadać odpowiednie ogrzewanie;
10. objęte ubezpieczeniem OC i NNW.

**§ 2. Terminy realizacji**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się od dnia 1 października 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku, we wszystkie dni prowadzenia zajęć szkolnych  
   i przedszkolnych.
2. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych lub przedszkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci i uczniów zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez dyrektora szkoły i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku czasowej zmiany organizacji ruchu, zmiany organizacji pracy szkoły  
   w związku z obchodami uroczystości szkolnych, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi lub innymi wydarzeniami, które mogą skrócić lub wydłużyć zajęcia lekcyjne, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci i uczniów zgodnie  
   z rozkładem jazdy ustalonym przez dyrektora szkoły i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
4. Realizacja przedmiotu zamówienia określonego w ust. 2 i 3 nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

**§ 3. Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy  
   w wysokości brutto ………………………… zł (słownie: …………..).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 Zleceniodawca wypłacać będzie Wykonawcy w 3 równych miesięcznych transzach w wysokości brutto ……………….. zł (słownie: ………………………….)
3. Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT na podstawie obowiązujących przepisów w dacie wystawienia faktury.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Faktura będzie wystawiana z dołu,  
   w miesiącu następującym po miesiącu, w którym usługa była realizowana.
6. Wykonawca zobowiązuje się wskazywać na fakturze każdorazowo aktualny nr rachunku bankowego jego firmy, który służy mu  do rozliczeń z kontrahentami oraz organami skarbowymi, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
7. Zamawiający będzie regulował swoje zobowiązania z umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP). W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności MPP z uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi wykonawca (w szczególności z uwagi na brak rachunku bankowego, o którym mowa w art. 108e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) odsetek za zwłokę nie nalicza się. Zapłata zostanie wykonana w momencie, w którym realizacja płatności z zastosowaniem MPP stanie się możliwa.

**§ 4. Nadzór**

W ramach nadzoru nad wykonywaniem umowy Zamawiający może w szczególności:

1. żądać wglądu do dokumentów potwierdzających sprawność autobusów oraz dowodów rejestracyjnych i stosownych uprawnień i licencji koniecznych do realizacji umowy;
2. żądać wglądu do dokumentów kierowców potwierdzających kwalifikacje do wykonywania umowy;
3. kontrolować terminowość i punktualność wykonywanej usługi;
4. kontrolować warunki sanitarne w autobusach;
5. kontrolować oznakowanie autobusów do przewozu dzieci i uczniów.

**§ 5. Udostępnianie informacji**

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnianiu.

**§ 6. Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, jest on zobowiązany do zapłaty kar umownych:
2. za niewykonanie dowozu w całości lub w części Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w kwocie 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych brutto 0/100) za każdy dzień niezgodnego z umową wykonania usługi;
3. w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez strony umowy  
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 000,00 zł brutto (słownie: piętnaście tysięcy złotych brutto 0/100).
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy  
   o pracę osób, wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych brutto 0/100) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia wymienionego wymogu. Zamawiający nie naliczy kary, jeżeli Wykonawca z przyczyn nieleżących po jego stronie, w szczególności w przypadku choroby, zmiany pracy osób wskazanych zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zastąpi je innymi pracownikami, a o tym fakcie poinformuje Zamawiającego pisemnie.
5. Zamawiającemu służy prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Wykonawcę można zwolnić od powyższej odpowiedzialności, jeżeli zakłócenia  
   w wykonywanych przewozach spowodowane zostały warunkami atmosferycznymi, na które nie miał wpływu i które uniemożliwiły mu prawidłowe wykonywanie umowy, pomimo dochowania przez niego należytej staranności z uwzględnieniem jego profesjonalnego charakteru.
7. Jeżeli Wykonawca użyje starszych autobusów niż te wskazane w ofercie, wówczas zapłaci karę umowną w wysokości 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych brutto 0/100) za każdy stwierdzony autobus niezgodny z ofertą. Kara nie zostanie naliczona w przypadku awarii autobusu i konieczności szybkiego podstawienia pojazdu zastępczego.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

**§ 7. Zmiany umowy**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiany niniejszej umowy dopuszczone są w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Mając na uwadze postanowienia art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zakazujące zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem przewidywanych okoliczności określonych przez Zamawiających w treści ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ, Zamawiający dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:

1. zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
   1. stawki podatku od towarów i usług,
   2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
2. zmiany wynagrodzenie z przyczyn wskazanych w pkt. 8;
3. zmiany danych adresowych stron, ich rachunków bankowych bądź zmiany osób wymienionych przez strony do realizacji umowy;
4. zmiany formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę;
5. zmiany wykazu sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia;
6. zmiany osoby odpowiedzialnej za nadzór nad wykonaniem umowy;
7. zmian, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania SIWZ, a które nie wykraczają poza zakres art. 140 ustawy Prawo zamówień publicznych;
8. zmiany zakresu świadczenia usługi w sytuacji, kiedy świadczenie stanie się niemożliwe do realizacji, w szczególności w przypadku siły wyższej, w szczególności wystąpienia na terenie RP epidemii, strajku, zakazu prowadzenia zajęć w placówkach oświatowych, do chwili ustania przyczyny takiej zmiany.

**§ 8. Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, przypadającym na koniec miesiąca, w razie rażącego naruszenia obowiązków przez Wykonawcę.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę niezwłocznie w przypadku powzięcia przez niego informacji o:
3. wydaniu ostatecznej decyzji względem Wykonawcy o odebraniu koncesji na przewóz osób w zakresie objętym niniejszą umową;
4. wydaniu prawomocnego wyroku sądowego względem Wykonawcy zakazującego prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszą umową;
5. Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 14 dni liczonych od momentu powzięcia przez niego informacji o:
6. złożeniu wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
7. oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy z powodu braku funduszy;
8. wszczęcia wobec Wykonawcy postępowania egzekucyjnego;
9. nierozpoczęciu przez Wykonawcę przewozów do którejkolwiek szkoły bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
10. stwierdzeniu przez Zamawiającego, że autokar podstawiony do przewozu dzieci lub kierowcy wyznaczeni do ich obsługi powodują zagrożenie dla życia i zdrowia przewożonych uczniów.

**§ 9. Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z [art. 13](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguytsltqmfyc4mzuhaztimztgq) ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) Zamawiający/Zlecający/Gmina wskazuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Gostyń w imieniu, której działa Burmistrza Gostynia, z siedzibą Rynek 2, 63-800 Gostyń. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się e-mailem: [iod@um.gostyn.pl](mailto:iod@um.gostyn.pl) lub telefonicznie 65 575 21 13.
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 b) RODO w celu zawarcia i realizacji umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane będą udostępniane podmiotom wskazanym w przepisach prawa. Dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom działającym na zlecenie dostarczającym oprogramowanie komputerowe, świadczącym usługi serwisowe, prawne, bankowe i inne na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia umowy, a także do czasu przedawnienia roszczeń związanych z umową oraz przez okres wskazany przez przepisy prawa w związku z realizacją obowiązków podatkowych, rachunkowych, ubezpieczeniowych i archiwizacyjnych.
3. Istnieje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz uzyskania ich kopii, prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, cofnięcia wyrażonej wcześniej zgody, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem umownym i jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. Zbierane i przetwarzane dane osobowe nie są poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Dane nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**§ 10. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego, a ewentualne spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający Wykonawca

Kontrasygnata Skarbnika