

**ZARZĄDZENIE Nr 323/08**  
**BURMISTRZA GOSTYNIA**  
**z dnia 15 lipca 2008 roku**

w sprawie: powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi bankowe pn.:

1. Udzielenie gminie Gostyń kredytu długoterminowego do kwoty: 118.000 zł  
na: Poszerzenie drogi gminnej wraz z chodnikiem w m. Tworzymirki-Kunowo;
2. Udzielenie gminie Gostyń kredytu długoterminowego do kwoty: 962.000 zł  
na: Budowę drogi wraz z uzbrojeniem w strefie przemysłowej w Czachorowie;
3. Udzielenie gminie Gostyń kredytu długoterminowego do kwoty: 1.800.000 zł  
na: Przebudowę ul. Nad Kanią;
4. Udzielenie gminie Gostyń kredytu długoterminowego do kwoty: 3.000.000 zł  
na: Kompleksowe uzbrojenie osiedla Pożegowo II;
5. Udzielenie gminie Gostyń kredytu długoterminowego do kwoty: 1.500.000 zł  
na: Budowę sali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 5;
6. Udzielenie gminie Gostyń kredytu długoterminowego do kwoty: 450.000 zł  
na: Rozbudowę ul. Mieszka I;

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art.19 ust. 1,3 art. 20, art. 21 ust. 1,2,3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655),

**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuję Komisję Przetargową do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy zamówienia publicznego na przedmiotowe usługi bankowe, w następującym składzie:

1. Przewodniczący - Małgorzata Łoniewska, kierownik Referatu Dochodów,
2. Z-ca przewodniczącego - Leszek Dworzak, Z-ca Burmistrza
3. Członek - Marian Markowski, inspektor ds. planowania budżetu,
4. Sekretarz komisji - Elżbieta Borowska, inspektor ds. zamówień publicznych.

§ 2. Komisja będzie działać zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi do ustawy oraz Regulaminem pracy Komisji przetargowej, stanowiącym zał. nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Komisja rozpoczyna swoją pracę z dniem powołania.

2. W terminie ustalonym przez Przewodniczącego, Komisja przeprowadzi negocjacje z wybranym wykonawcą, oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz zaproponuje wybór wykonawcy zamówienia publicznego.
3. Komisja zakończy pracę z dniem zawarcia umowy z wybranym wykonawcą.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Przetargowej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Jerzy Węziakowski

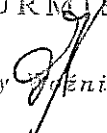
Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 323/08  
Burmistrza Gostynia  
w sprawie powołania Komisji  
Przetargowej

## REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

powołanej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
na przedmiotowe usługi udzielenia kredytu

1. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Burmistrza Gostynia nr <sup>323/08</sup> z dnia 15 lipca 2008 r.
  - 1) Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
  - 2) Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
  - 3) Do podjęcia skutecznej decyzji przez Komisję, konieczna jest obecność co najmniej 50% członków wymienionych w Zarządzeniu.
  - 4) W przypadku braku jednolitego stanowiska, decyduje co najmniej 50% składu komisji obecnej na posiedzeniu.
2. Do zadań Komisji należy:
  - 1) prowadzenie negocjacji, w warunkach poufności, w terminie określonym w zaproszeniu,
  - 2) złożenie oświadczeń z art. 17 ust. 1 ustawy,
  - 3) dokonanie wiążących ustaleń w wyniku negocjacji oraz sporządzenie odpowiedniego protokołu,
  - 4) zaproponowanie wyboru wykonawcy przedmiotowego zamówienia w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wymagania określone w zaproszeniu do negocjacji, poprzedzających udzielenie zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki (art. 66),
  - 5) przygotowanie kompletnego protokołu postępowania z propozycją wyboru oraz przedłożenie do zatwierdzenia Burmistrzowi Gostynia lub upoważnionej osobie bądź unieważnienia postępowania,
  - 6) powiadomienie uczestnika negocjacji o ich wynikach,
  - 7) prowadzenie innych czynności proceduralnych, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, do momentu podpisania umowy z wybranym wykonawcą przedmiotu zamówienia.
3. Komisja zakończy swoją działalność w dniu podpisania umowy.
4. Komisja ma prawo złożyć wnioski z propozycją wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania, w przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności.

BURMISTRZ

Jerzy  Wójcicki